2300 Series All-In-One

ユーザーズガイド

www.lexmark.co.jp

日本語版第 1 版 （2005 年 5 月）

はじめにお読みください

本書の内容は変更される場合があります。

本書に記載された製品およびプログラムは、予告なく変更される場合があります。

本書は内容について万全を期していますが、万一不審な点や誤り、記載漏れなどお気づきの点がございましたら、レックスマーク カスタマーコールセンターまでご連絡ください（電話：03-6670-3091、FAX：03-6670-3092）。

本製品がユーザーにより不適当に使用されたり、本書の内容に従わずに取り扱われた場合、また Lexmark および Lexmark 指定の者以外の第三者により修理•変更された場合に生じた障害等については責任を負いかねます。

コピー（複写）または印刷が禁止されている文書について

個人使用が目的でも法律でコピーすることが禁止されているものがあります。また、紙幣、有価証券などを個人が印刷すると、その印刷物の使用如何に拘わらず、法律に違反し、罰せられます。

法律に違反するおそれがあるものとしては、貨幣、紙幣、公債証券、政府発行の証券、会社の株券、商品券、手形、小切手、郵便切手、印紙、パスポート、免許証などがあり、これらには日本国内に限らず外国で発行されたものも含みます。

また、書籍、音楽、絵画、版画、地図、図画、映画、写真などの著作物は、個人的にまたは家庭内その他これに準ずる限られた範囲内において使用する場合等、著作権法で認められている場合を除き、基本的にコピーすることが禁止されています。

関連法律

- 刑法
- 通貨及証券模造取締法
- 外国ニ於テ流通スル貨幣紙幣銀行券証券偽造変造及模造ニ関スル法律
- 郵便切手類模造等取締法
- 印紙等模造取締法
- 紙幣類似証券取締法
- 著作権法

本書の読みかた

本書における記載方法を説明します。

本書では、製品を安全にお使いいただくために、以下のように警告表示を行っています。内容をよくご理解の上で本文をお読みください。

表示	内容
警告	記載された内容を無視して取り扱いを誤った場合、使用者が死亡または重傷を負う可能性が想定される内容を示しています。
注意	記載された内容を無視して取り扱いを誤った場合、製品本体や付属のソフトウェアに損害が発生する可能性が想定される内容を示しています。

本書では、以下のような記号を使用しています。

表示	内容
メモ：	操作の補足説明を記載しています。
コピー	コピーに関係しています。
印刷	印刷に関係しています。
スキャン	スキャンに関係しています。
FAX	FAX に関係しています。
すべて	コピー、印刷、スキャン、FAX のすべてに関係しています。
[(表示名)]	Windows を使用している場合に画面に表示されるボタン名や選択肢名を表します。
⇒『(取扱説明書名)』	『』内に記載された取扱説明書を参照してください。
⇒○○ページの「□□」	○○ページの「□□」という章または節を参照してください。
⇒○○ページ	○○ページを参照してください。

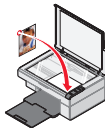
目次

1 Lexmark 2300 Series について

1 • 1 Lexmark 2300 Series でできること

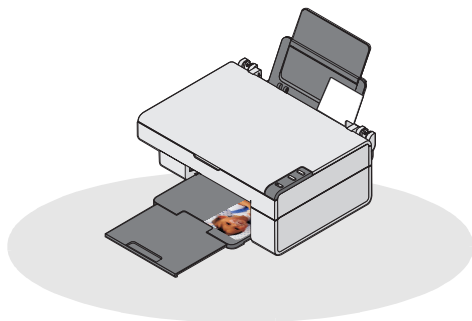
本機はコンピュータを使用しなくても、かんたんにコピーが楽しめます。またコンピュータに接続し、ソフトウェアをインストール（⇒ 9 ページ）するとより多彩な機能を利用することができます。

シンプルデザイン & かんたんコピー

- シンプルな操作パネルでかんたん操作
  たった 3 つのボタンで操作可能
- コンピュータなしでもワンタッチコピー

高品質なカラー印刷

- 高品質のフチなしカラー印刷
- 用紙サイズに合わせて拡大・縮小印刷
- 両面印刷やバナー紙印刷など多彩なプリントアウト

便利で簡単な付属ソフトウェア

- ワンクリック操作の Lexmark イメージスタジオ
- 簡単にデジタル写真を印刷できる Lexmark かんたんフォトプリント
- スキャンした活字原稿をテキストデータに変換

1•2 各部の名称とはたらき

前面（メンテナンスカバーを閉じた状態）

用紙サポート

印刷する用紙を支えます。

用紙ガイドとリリースレバー

つまみながらいっしょにスライドさせて用紙の幅に合わせます。

メンテナンスカバー

以下の場合に開きます。

- プリントカートリッジを取り付けるとき
- 紙づまりを除去するとき

排紙トレイ

排出された用紙を受けます。

原稿カバー

原稿台に原稿をセットしたら閉じます。

原稿台

コピーやスキャン、FAX 送信する原稿をセットします。

給紙口

自動的に用紙を給紙します。

操作パネル

コピーボタン

原稿をコピーします。5 秒以上押し続けると高品質でコピーします。

スキャンボタン

原稿をスキャンし Lexmark AIO ナビを開きます。

電源ボタン

電源がオンの時に点灯し、エラーが発生した場合は点滅します。以下の場合に押します。

- 電源をオンまたはオフにするとき
- 手動で給紙または排紙をするとき

内部（メンテナンスカバーを開いた状態）

固定カバー

プリントカートリッジを固定します。

カートリッジホルダー

プリントカートリッジを取り付けます。

固定レバー

メンテナンスカバーを支えます。

背面

USB ケーブル接続部

USB ケーブルを差し込み、コンピュータに接続します。

電源コード接続部

電源コードを差し込みます。

1•3 取扱説明書およびソフトウェア

取扱説明書

名称	内容
『セットアップシート』(はじめにお読みください)	本機のセットアップの方法を説明しています。また本機を使った文書のコピー方法も説明しています。
『安全のためのご案内、サービス・サポートのご案内』	本機を安全に使用するために重要な注意事項やサービス・サポートについて説明しています。本機のご使用前に必ずお読みください。
『ユーザーズガイド』(本書)	Windows への Lexmark ソフトウェアのインストール方法と基本的な使いかたを説明しています。
『操作ガイド』(電子マニュアル)	コンピュータの画面で参照できるガイドです。用紙のセット、プリントカートリッジの交換などを説明しています。

メモ： 製品付属のヘルプおよび Readme も参照してください。

ソフトウェア

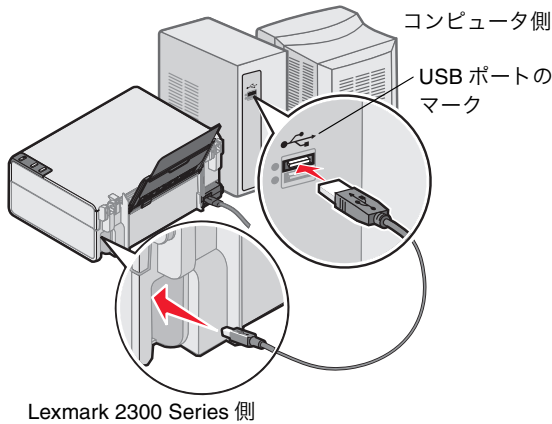
ソフトウェア CD から Lexmark ソフトウェアを標準インストールすると、以下のソフトウェアが利用できます。

名称	説明	参照
Lexmark イメージスタジオ	ボタンをクリックするだけで、目的に合ったソフトウェアを開き、必要な操作を完了することができます。	15 ページ
Lexmark フォトエディタ	画像を編集するときに使用します。	53 ページ
印刷設定(プリンタプロパティ)	印刷する文書の内容に合わせて最適な設定をします。	22 ページ
Lexmark AIO ナビ	コピーおよびスキャンをするときに使用します。	17 ページ 29 ページ
Lexmark FAX ナビ	FAX を送信・受信するときに使用します。	37 ページ
Lexmark ソリューションナビ	操作の方法およびトラブルシューティングのヘルプ、メンテナンス用のユーティリティなど本機をより快適に利用するために使用します。	43 ページ
ABBY FineReader 6.0 Sprint	欧文の原稿をテキストに変換する場合に使用します。	ヘルプ

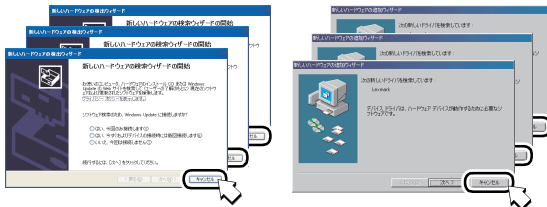
メモ： Lexmark FAX ナビを使用するには、コンピュータと FAX モデムが必要です。FAX を自動受信する場合には必ず Lexmark FAX ナビを起動させた状態にする必要があります。インターネット経由で FAX を使用することはできません。また携帯電話や PHS からも使用できません。

2 ソフトウェアのインストール

2•1 USB ケーブルの接続

電源コードの接続やカートリッジの取り付けなどの作業が完了していない場合は、はじめに『セットアップシート』に従って、セットアップを完了してください。

1 本機とコンピュータを USB ケーブルで接続します。本機に同梱の USB ケーブルをご使用ください。

メモ： USB ポートの位置はコンピュータによって異なります。USB ポートのマークをさがしてください。

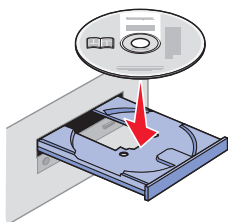
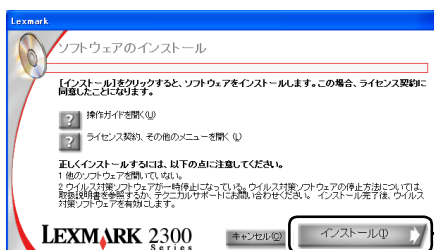
2 コンピュータの電源をオンにして、Windows を起動します。

Windows XP の例　　Windows Me/98 の例

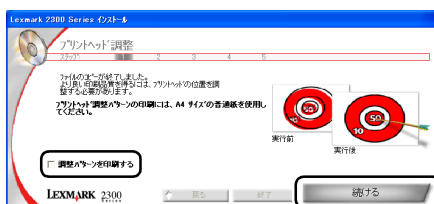
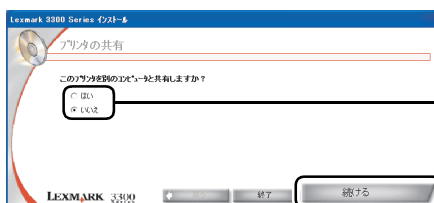
3 新しいハードウェアの追加ウィザードが複数回表示されるので、[キャンセル] をクリックしてすべて終了します。

4 開いているアプリケーションをすべて閉じます。

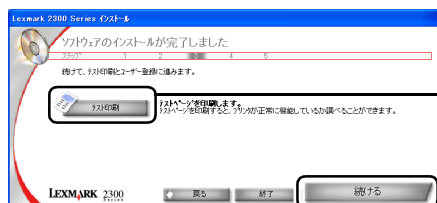
5 ウイルス対策ソフトウェアも、インストールが完了するまで停止させます。

2•2 Lexmark ソフトウェアのインストール

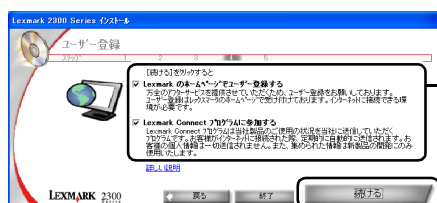
メモ： Windows XP/2000 にソフトウェアをインストールするにはコンピュータの管理者としてログオンする必要があります。
ログオン方法がわからない場合は、コンピュータの管理者に相談するか、Windows 付属の取扱説明書またはヘルプを参照してください。

1 Lexmark 2300 Series ソフトウェア CD を CD-ROM ドライブにセットし、しばらく待ちます。

2 ソフトウェアのインストール画面が表示されたら［インストール］をクリックします。次の画面が表示されるまで数分かかる場合があります。

しばらくすると自動的にソフトウェアのインストールが始まります。

3 ［調整パターンを印刷する］にチェックマークがついていないことを確認して［続ける］をクリックします。

4 ［いいえ］を選択します。

メモ： プリンタを共有したい場合は［ヒント］ボタン（⇒ 15 ページ）をクリックし［ヘルプ］を参照してください。

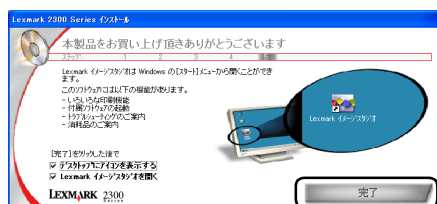
5 ［続ける］をクリックします。

6［テスト印刷］をクリックします。

7 テストページが印刷されたら、［続ける］をクリックします。

> **メモ：** テストページが印刷されないときは、59 ページの「インストールしようとしたら」を参照してください。

8 画面の説明をよく読み、希望するオプションが選択されていることを確認します。

> **メモ：** ここでユーザー登録をするにはインターネットに接続できる環境が必要です。また同梱の『ユーザー登録カード』でもユーザー登録することができます。

9［続ける］をクリックします。

10 インターネットでユーザー登録を行う場合は、登録が完了したらブラウザを閉じます。

11［完了］をクリックします。

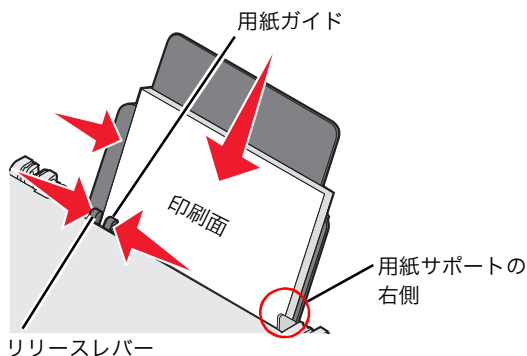
以上でソフトウェアのインストールが終了しました。

3 • 1 用紙をセットする

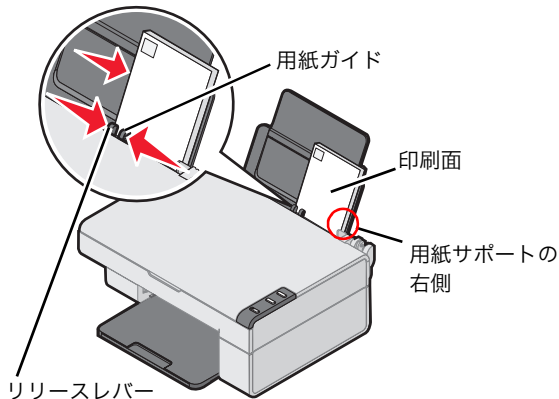
印刷　コピー　FAX

Lexmark 2300 Series に用紙を以下のようにセットします。

> ⚠注意 • 給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。
> • 詳細については 80 ページの「対応用紙種類と 給紙枚数」を参照してください。

A4 サイズの普通紙をセットする

1 用紙の印刷面を手前に向け、用紙サポートの右側にそろえてセットします。普通紙は約 100 枚までセットできます。

2 リリースレバーと用紙ガイドをつまみながら、用紙ガイドを用紙の幅に合わせます。

ハガキ・カード・封筒をセットする

1 用紙の印刷面を手前に向けて、本機に短い辺から送り込まれるようにセットします（図は洋形封筒の場合）。用紙サポートの右端にそろえてください。

ハガキは約 30 枚まで、カードは約 25 枚まで、封筒は約 10 枚までセットできます。

> **メモ：** 少なくとも 10 枚程度の用紙をセットするようにしてください。

2 リリースレバーと用紙ガイドをつまみながら、用紙ガイドを用紙の幅に合わせます。

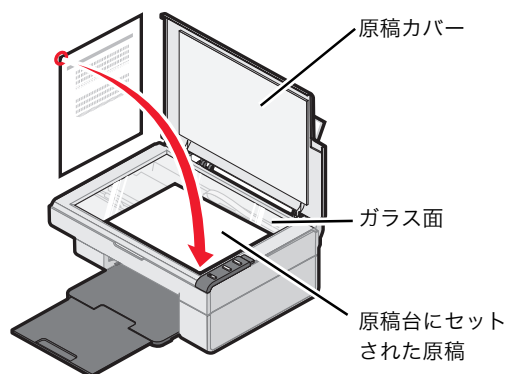
> **メモ：** アプリケーションで封筒の置きかたが設定できる場合は、縦置きを選択します。

3•2 原稿をセットする

コピー スキャン FAX

コピーやスキャン、FAX したい原稿や写真を以下の方法で原稿台にセットします。

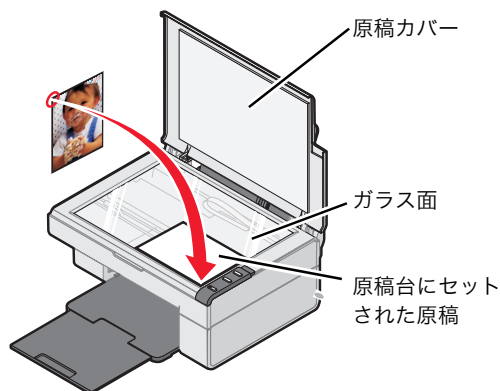
メモ： • 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。
• 取り込んだあとでテキストに変換する場合（⇒ 31 ページ）は、原稿の上下を確認し、上端がガラス面の右側にくるようにセットします。原稿が曲がらないように注意してください。

A4 サイズの原稿をセットする

1 原稿カバーを開きます。

2 取り込む面を下に向け、原稿の隅をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。

メモ： 原稿の短い辺をガラス面の右側にそろえます。

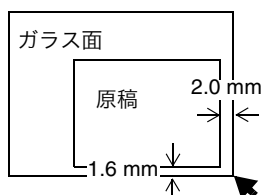
3 原稿カバーを閉じます。

写真をセットする

1 原稿カバーを開きます。

2 取り込む面を下に向け、写真の隅をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。

メモ： 写真の短い辺をガラス面の右側にそろえます。

3 原稿カバーを閉じます。

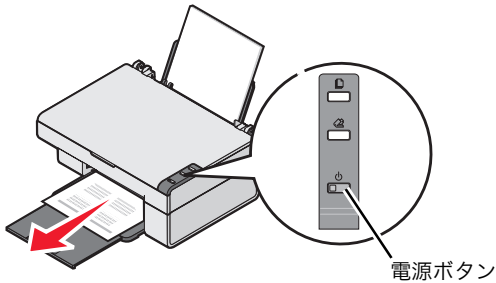
コピーの始点について

本製品では原稿台のガラスのふちから、操作パネル側で約 2.0 mm、手前側で約 1.6 mm の位置がコピーの始点となります。

基本操作

3 • 3 操作をキャンセルする

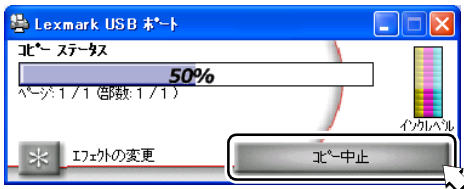
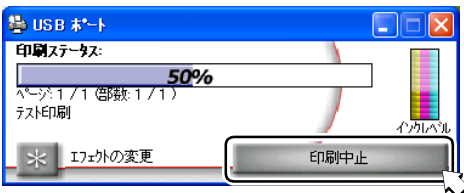
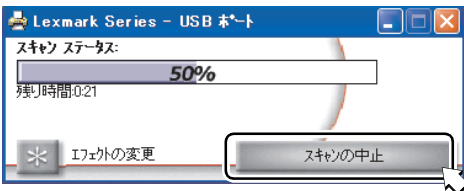
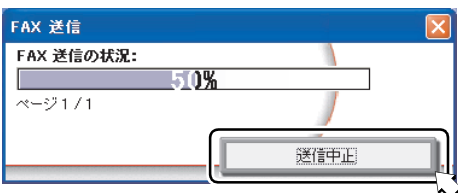
すべて

操作を中止したい場合は以下の方法でキャンセルします。

■ コピー・印刷・スキャンをキャンセルする

方法 1　操作パネルからキャンセルする

操作パネルの電源ボタン ⏻ を押します。

方法 2　コンピュータからキャンセルする

コピーをキャンセルするには［コピーステータス］画面で［コピー中止］をクリックします。

印刷をキャンセルするには［印刷ステータス］画面で［印刷中止］をクリックします。

スキャンをキャンセルするには［スキャンステータス］画面で［スキャンの中止］をクリックします。

■ FAX 送信をキャンセルする

［FAX 送信の状況］画面で［送信中止］をクリックします。

3 • 4 Lexmark イメージスタジオを使う

すべて

Lexmark イメージスタジオ

9 ページの「ソフトウェアのインストール」に従ってソフトウェアをインストールすると、Lexmark イメージスタジオを使用できます。各ボタンをクリックするだけで目的に合ったソフトウェアを開き、必要な操作を完了することができます。

Lexmark イメージスタジオを開くと、以下の画面が表示されます。

［写真の表示とプリント］ボタン

Lexmark AIO ナビを起動し、写真の表示と印刷する写真の管理を行います。

［E メールに添付］ボタン

スキャンした原稿を E メールに添付します（⇒ 35 ページ）。

［原稿の取り込みとテキストに変換］ボタン

読み取った原稿をテキストに変換します（⇒ 31 ページ）。

［FAX］ボタン

FAX の送信や設定を行います（⇒ 37 ページ）。

［コピー］ボタン

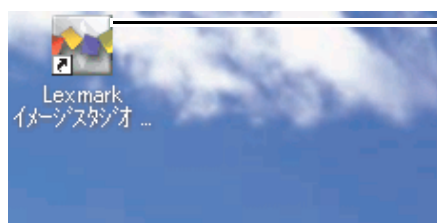
コピーやコピーの設定を行います（⇒ 17 ページ）。

［スキャン］ボタン

スキャンやスキャンの設定を行います（⇒ 29 ページ）。

［ヒント］ボタン

詳しい操作方法を説明するヘルプを表示します。

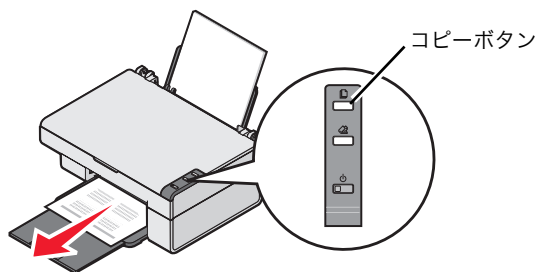
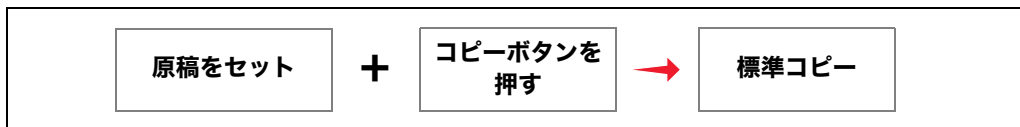
開きかた

デスクトップの［Lexmark イメージスタジオ］アイコンをダブルクリックします。

4 コピーする

4•1 コンピュータを使用しないでコピーする

■ 文書をコピーする

コンピュータを使用しないで、原稿を標準の品質で原寸大でコピーする場合は、以下のように操作します。

原稿をセット	＋	コピーボタンを押す	→	標準コピー

1 用紙を用紙サポートにセットします（⇒ 12 ページ）。

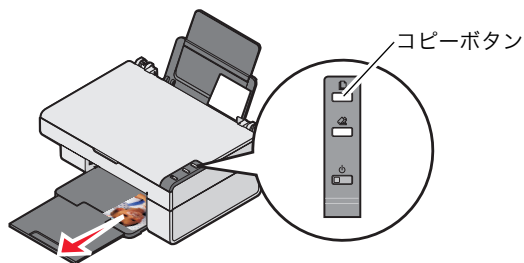
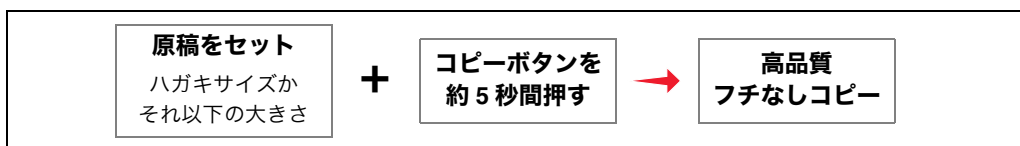
2 コピーしたい原稿を原稿台にセットします（⇒ 13 ページ）。

3 コピーボタン を押します。

文書がコピーされます。

■ 写真をフチなしでコピーする

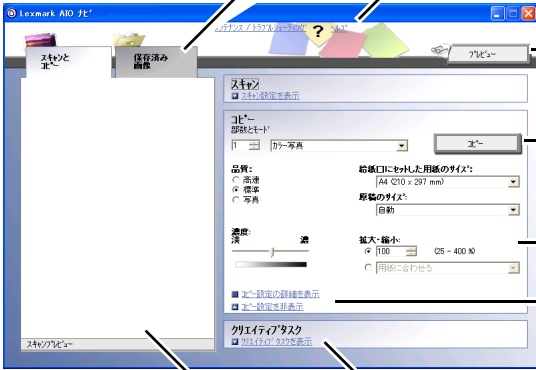
コンピュータに使用せずに、写真を高品質でフチなしコピーする場合は以下のように操作します。

原稿をセット ハガキサイズかそれ以下の大きさ	＋	コピーボタンを約 5 秒間押す	→	高品質フチなしコピー

1 用紙を用紙サポートにセットします（⇒ 12 ページ）。

> **メモ：** 用紙にはインクジェットプリンタ専用のフォトペーパー / 光沢紙のご使用をお勧めします。

2 コピーしたい写真を原稿台にセットします（⇒ 13 ページ）。

3 コピーボタン を約 5 秒間押したあと、離します。

写真がフチなしでコピーされます。

> **メモ：** コンピュータを使用しないでコピーする場合、原稿の大きさがハガキサイズかそれよりも小さい場合のみ、フチなしで高品質コピーが可能です。

4•2 コンピュータを使用してコピーする

Lexmark AIO ナビ

Lexmark AIO ナビでは、プレビュー枠で取り込まれた原稿を確認しながら、コピー設定を変更したり、クリエイティブタスクを使用して、ポスターを作成したり、複数の写真を一枚の用紙にコピーしたりすることができます。

Lexmark AIO ナビを開くと、以下の画面が表示されます。

[保存済み画像] タブ
すでに保存してある画像を操作するときに利用します。

[ヘルプ]
詳しい操作方法を説明している画面を開きます。

[プレビュー] ボタン
コピーする原稿を仮スキャンします。

[コピー] ボタン
コピーを開始します。

コピーメニュー（⇒ 21 ページ）

[コピー設定の詳細を表示] リンク
コピーの詳細設定画面を開きます。

[クリエイティブタスク]
メニューをクリックすると、タスク実行の手順が表示されます。

プレビュー枠
- [プレビュー] ボタンで仮スキャンされた原稿を表示します。
- Lexmark AIO ナビの操作手順を表示します。

開きかた

1 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 15 ページ）。

2 [コピー] をクリックします。

■ 文書をコピーする

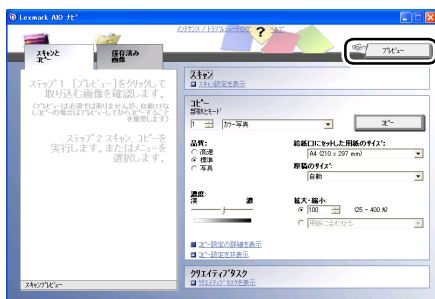
コンピュータを使用して A4 サイズの原稿を標準の品質で原寸大でコピーする場合は、以下のように操作します。

1 用紙を用紙サポートにセットします（⇒ 12 ページ）。

2 コピーしたい原稿を原稿台にセットします（⇒ 13 ページ）。

3 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 17 ページ）。

4［プレビュー］をクリックします。

取り込まれた原稿がプレビュー枠に表示されます。

5 部数を指定します。

6 モードを［カラー文書］または［モノクロ文書］に設定します。

7［コピー］をクリックします。

A4 サイズの文書がコピーされます。

■ハガキにコピーする

コンピュータを使用してハガキを標準の品質でハガキサイズの用紙にコピーする場合は、以下のように操作します。インクジェットプリンタ専用のハガキのご使用をお勧めします。

1 ハガキを用紙サポートにセットします（⇒ 12 ページ）。

2 コピーしたいハガキを原稿台にセットします（⇒ 13 ページ）。

3 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 17 ページ）。

4 ［プレビュー］をクリックします。

取り込まれたハガキがプレビュー枠に表示されます。

5 部数を指定します。

6 モードを［カラー文書］または［モノクロ文書］に設定します。

7 ［給紙口にセットした用紙のサイズ］で［ハガキ（100 x 148mm）］を選択します。

8 自動を選択します。

9 ［コピー］をクリックします。

メモ： フチなしでコピーする場合は 21 ページの「コピー設定」を参照してください。

ハガキがコピーされます。

■ 用紙に合わせてコピーする

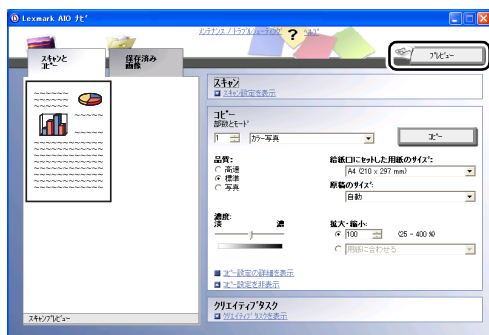
用紙サポートにセットした用紙のサイズに合わせて拡大・縮小してコピーを行います。ここでは例として B5 サイズのカラー文書を A4 サイズに拡大してコピーする場合を説明します。

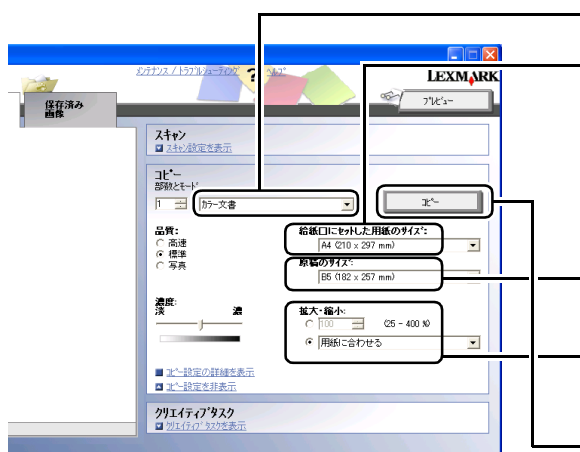
1 A4 サイズの用紙を用紙サポートにセットします（⇒ 12 ページ）。

2 B5 サイズの原稿を原稿台にセットします（⇒ 13 ページ）。

3 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 17 ページ）。

4 ［プレビュー］をクリックします。

取り込まれた原稿がプレビュー枠に表示されます。

5 モードを［カラー文書］に設定します。

6 ［給紙口にセットした用紙のサイズ］で［A4（210 x 297mm）］を選択します。

7 ［原稿のサイズ］で［B5（182 x 257mm）］を選択します。

8 ［拡大・縮小］で［用紙に合わせる］を選択します。

9 ［コピー］をクリックします。

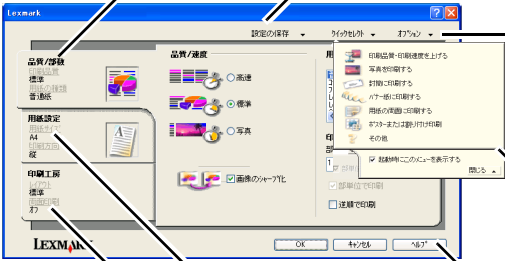
A4 サイズに拡大コピーされた原稿がコピーされます。

コピー設定

Lexmark AIO ナビのコピーメニューでは以下の設定をすることができます。

クリエイティブタスクを使う

Lexmark AIO ナビのコピーメニューで［クリエイティブタスクを表示］をクリックしたあと、メニューを選択し、画面の指示に従って設定を行います。以下のメニュー項目が利用できます。

- 繰り返しコピー
- 分割コピー（ポスター印刷）
- 拡大・縮小・フチなしコピー

5 印刷する

この章では Lexmark 2300 Series を使って印刷する方法を説明します。本機に付属のソフトウェア、印刷設定（プリンタプロパティ）を使って、印刷の仕上がりを変更することができます。

■ 印刷設定（プリンタプロパティ）

印刷設定は印刷する文書の内容に合わせて設定を変更するためのソフトウェアです。印刷設定ではタブを使って画面を切り替えながら印刷設定を変更していきます。また［クイックセレクト］メニューを使って写真やポスターなどを簡単に印刷することもできます。

印刷設定を開くと、以下の画面が表示されます。

［品質 / 部数］タブ

印刷品質、用紙の種類、印刷部数、部単位印刷、逆順で印刷、画像のシャープ化の設定を行います。

［設定の保存］メニュー

現在の設定を保存したり、保存されている設定に戻したりします。

［オプション］メニュー

レイアウトや印刷ステータスのオプション変更、トラブルシューティングの表示や消耗品の注文などを行います。

［クイックセレクト］メニュー

よく使用する印刷設定をかんたんに行うことができます。

［ヘルプ］ボタン

詳しい操作方法を説明している画面を開きます。

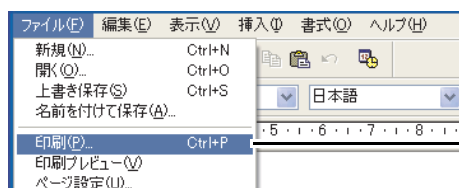
［用紙設定］タブ

用紙サイズ、印刷方向、フチなし印刷を設定します。

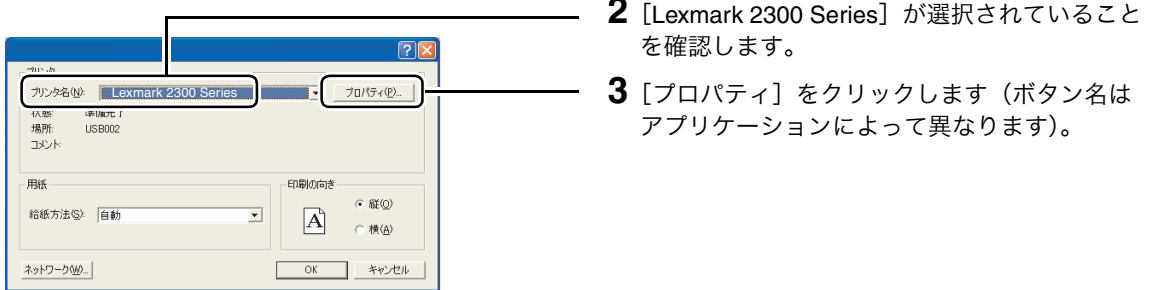
［印刷工房］タブ

バナー印刷、左右反転印刷、割り付け印刷、ポスター印刷、小冊子印刷、両面印刷の設定を行います。

開きかた

アプリケーションから印刷設定を変更した場合、設定は作成中の文書にだけ適用されます。現在の設定を［設定の保存］メニューで保存し、あとで使用することもできます。

1 アプリケーションの［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。

2［Lexmark 2300 Series］が選択されていることを確認します。

3［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

一部のアプリケーションでは印刷を実行するメニューを選択したあと、以下の操作を行います。

Windows XP

1［Lexmark 2300 Series］が選択されていることを確認します。

2［詳細設定］をクリックします。

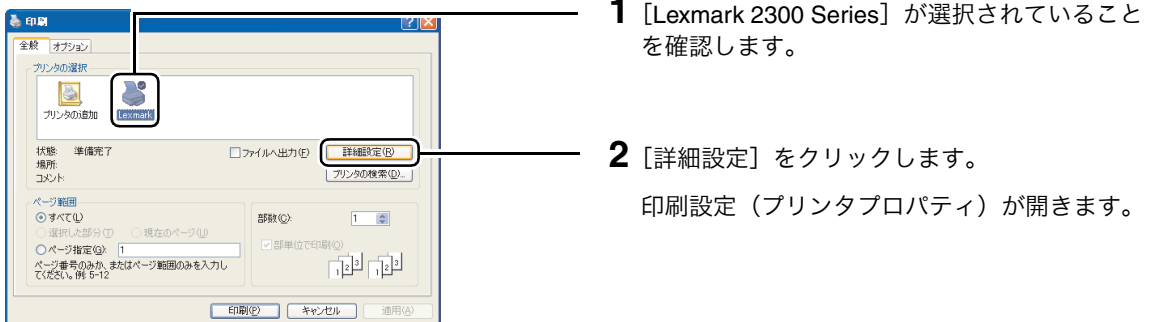
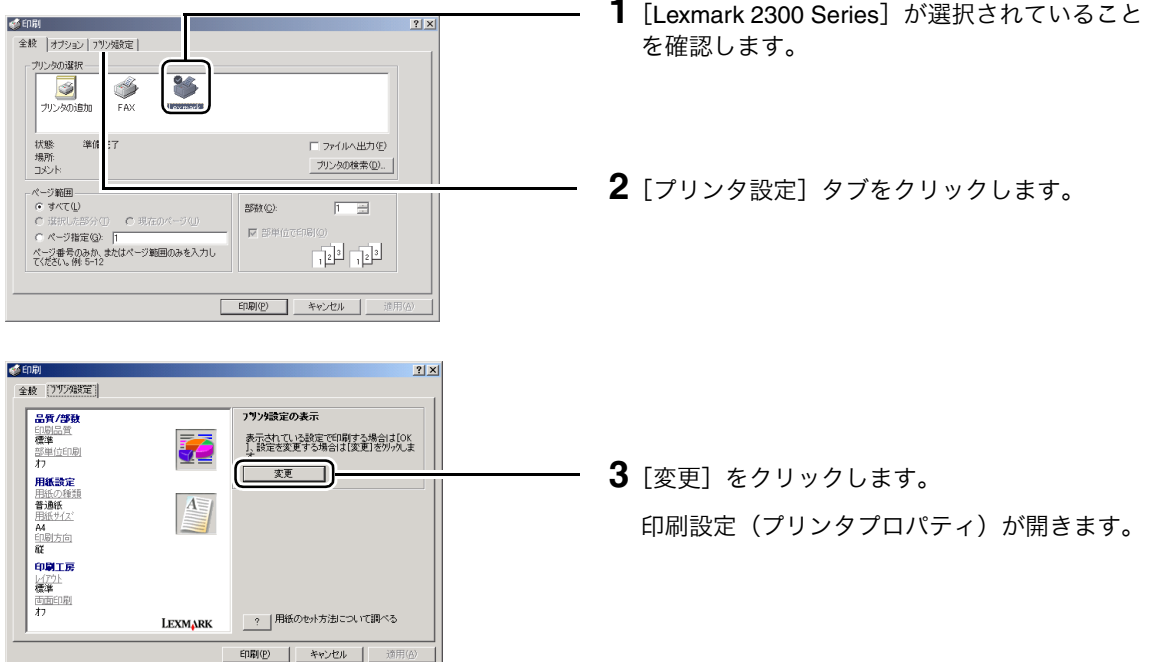
印刷設定（プリンタプロパティ）が開きます。

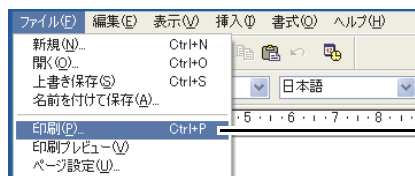
Windows 2000

1［Lexmark 2300 Series］が選択されていることを確認します。

2［プリンタ設定］タブをクリックします。

3［変更］をクリックします。

印刷設定（プリンタプロパティ）が開きます。

5•1 文書を印刷する

文書を A4 サイズの普通紙に標準の品質で印刷する場合は、以下のように操作します。

1 A4 サイズの普通紙を用紙サポートにセットします（⇒ 12 ページ）。

2 アプリケーションで文書を作成、または開きます。

3 ［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。

4 ［Lexmark 2300 Series］が選択されていることを確認します。

5 ［OK］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

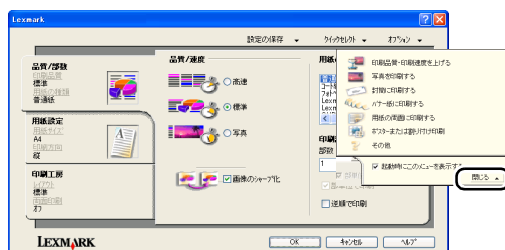
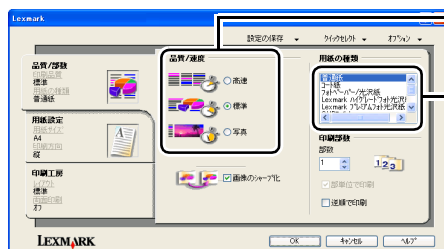
5 • 2 ハガキに印刷する

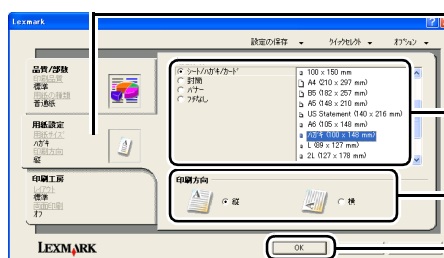
ハガキに印刷する場合は、印刷設定（プリンタプロパティ）を変更する必要があります。インクジェットプリンタ専用のハガキのご使用をお勧めします。

ステップ 1　印刷設定（プリンタプロパティ）を変更する

1 ハガキを用紙サポートにセットします（⇒ 12 ページ）。

2 アプリケーションで文書を作成します。

3 印刷設定（プリンタプロパティ）を開きます（⇒ 22 ページ）。

4 ［閉じる］をクリックしてクイックセレクトメニューを閉じます。

5 印刷品質を設定します。

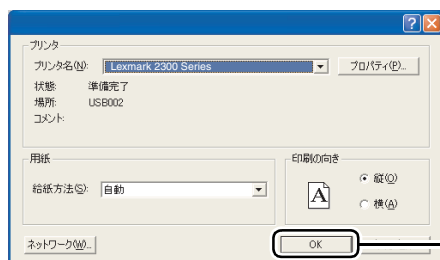
6 用紙の種類を選択します。

7 ［用紙設定］タブをクリックします。

8 ［シート / ハガキ / カード］をクリックし、［ハガキ（100 x 148 mm）］を選択します。

9 印刷方向を選択します。

10 ［OK］をクリックします。

メモ： ［フチなし］で印刷する場合は、26 ページの「写真をフチなしで印刷する」を参照してください。

ステップ 2　印刷する

［OK］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

メモ： アプリケーションでの設定が印刷設定（プリンタプロパティ）での設定よりも優先される場合があります。

5 • 3 写真をフチなしで印刷する

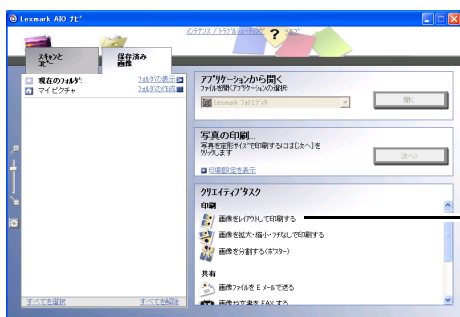
Lexmark AIO ナビのクリエイティブタスクを使って、写真をフチなしで印刷するには以下のように操作します。

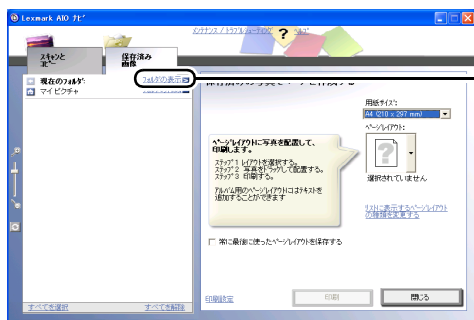
1 用紙を用紙サポートにセットします（⇒ 12 ページ）。

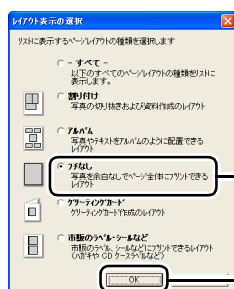
メモ： 用紙にはインクジェットプリンタ専用のフォトペーパー / 光沢紙のご使用をお勧めします。

2 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 15 ページ）。

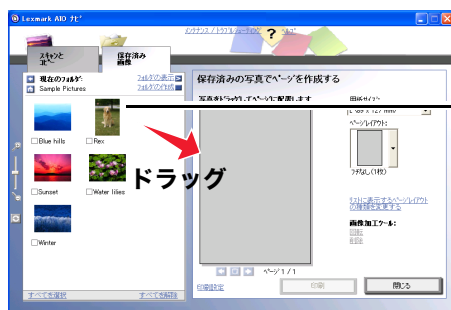
3 ［写真の表示とプリント］をクリックします。

4 ［画像をレイアウトして印刷する］をクリックします。

5 ［フォルダの表示］をクリックして、使用したい写真が保存してあるフォルダに移動します。

メモ： ［フォルダの表示］ウィンドウを閉じる場合は、ウィンドウ右上の［X］をクリックします。

6 用紙サイズを選択します。

7 ［リストに表示するページレイアウトの種類を変更する］をクリックします。

レイアウトの種類を選択する画面が開きます。

8 ［フチなし］を選択します。

9 ［OK］をクリックします。

10 使用したい写真をページ上にドラッグします。

> **メモ：** マウスの左側のボタンを押さえたままマウスを動かすことをドラッグといいます。

ドラッグされた写真がページに表示されます。

11 用紙の種類や印刷品質を変更する場合は印刷設定をクリックして、設定します。

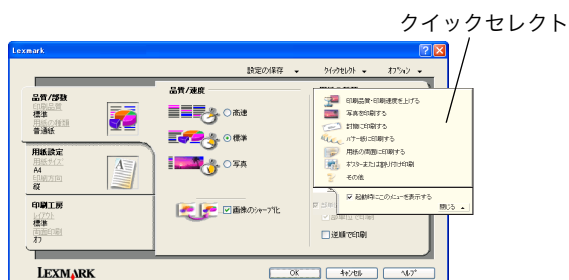
12 ［印刷］をクリックします。

フチなしの写真が印刷されます。

5・4 便利な印刷メニューを使う

Lexmark 2300 Series に付属のソフトウェアにはいろいろな印刷を簡単に行ったり調べるためのメニューが用意されています。

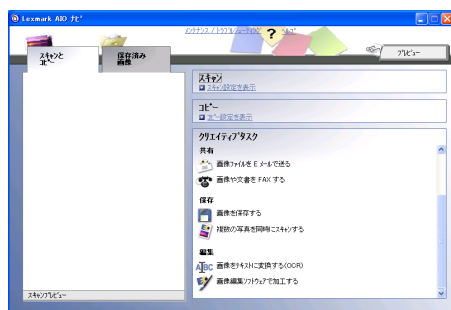
■ クイックセレクト

印刷設定を開くと［クイックセレクト］メニューが表示されます。メニューから項目を選択し、表示される画面の指示に従って設定するだけで、以下のような印刷が行えます。

- 封筒に印刷
- バナー紙に印刷
- 両面印刷

メモ： 片面の印刷終了後、手動で用紙を裏返す必要があります。

- 分割拡大（ポスター）印刷
- 割り付け印刷

■ クリエイティブタスク

Lexmark AIO ナビ（⇒ 17 ページ）の［クリエイティブタスク］メニューから項目を選択し、表示される画面の指示に従ってオプションを選択するだけで、以下のような印刷が行えます。

［スキャンとコピー］タブを開いている場合

- 同じ画像を繰り返す
- 拡大・縮小・フチなし印刷
- 画像を分割する（ポスター）

［保存済み画像］タブを開いている場合

- 画像をレイアウトして印刷（⇒ 26 ページ）
- 拡大・縮小・フチなし印刷
- 画像を分割する（ポスター）

6 スキャンする

この章では Lexmark 2300 Series を使ってスキャン（画像の取り込み）する方法を説明します。本機に付属のソフトウェア Lexmark AIO ナビを使って、いろいろなスキャンを簡単に行うことができます。

Lexmark AIO ナビ

Lexmark AIO ナビでは、プレビュー枠で画像を確認しながら、スキャン設定を変更したり、クリエイティブタスクを使用して、スキャンした画像をテキストデータにしたり、E メールに添付して送ったりすることができます。

Lexmark AIO ナビを開くと、以下の画面が表示されます。

［保存済み画像］タブ

すでに保存してある画像を操作するときに利用します。

［ヘルプ］リンク

詳しい方法を説明しているヘルプファイルを開きます。

［プレビュー］ボタン

スキャンする原稿を仮スキャンします。

［スキャン］ボタン

スキャンを開始します。

スキャンメニュー（⇒ 33 ページ）

［スキャン設定の詳細を表示］リンク

スキャンの詳細設定画面を開きます。

［クリエイティブタスク］メニュー

メニューをクリックすると、タスク実行の手順が表示されます。

プレビュー枠

- ［プレビュー］ボタンで仮スキャンされた原稿を表示します。
- Lexmark AIO ナビの操作手順を表示します。

開きかた

1 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 15 ページ）。

2 ［スキャン］をクリックします。

6 • 1 写真をスキャンする

原稿をスキャンする場合は、以下のように操作します。以下では例としてカラー写真を付属の Lexmark フォトエディタに取り込む方法を説明します。

1 カラー写真を原稿台にセットします（⇒ 13 ページ）。

2 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 29 ページ）。

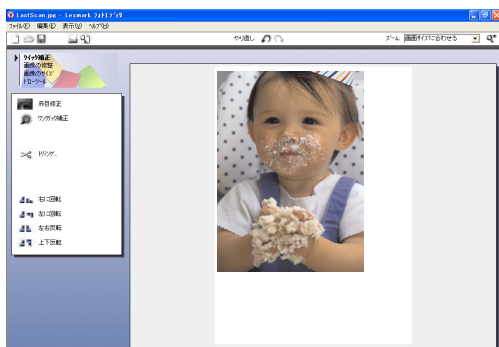
3［プレビュー］をクリックします。

プレビュー枠に取り込んだ写真が表示されます。

4 画像の取り込み先に［Lexmark フォトエディタ］が設定されていることを確認します。

5［スキャン］をクリックします。

スキャンが開始します。

スキャンが終了すると Lexmark フォトエディタが自動的に開き、取り込まれた写真が表示されます。

6 • 2 スキャンしてテキストに変換する

スキャンした文字原稿をテキストに変換することができます。

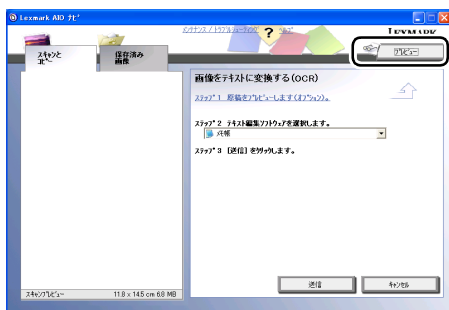
メモ： • 本製品は、複数ページの原稿のテキスト変換には対応しておりません。また、以下のような種類の原稿の場合は、テキストデータへの変換がうまく行われないことがあります。
- •いろいろなサイズや種類の文字が使用されている
- •文字にアンダーラインや背景色が使用されている

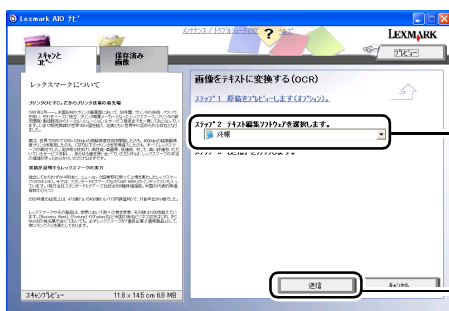
• 原稿はガラス面のふちに合わせてまっすぐにセットします。原稿が曲がってセットされていると、テキストデータに正確に変換されない場合があります。
• 欧文が大部分を占める原稿をテキストに変換する場合は、ABBY FineReader 6.0 Sprint をお使いください。

■ モノクロ（白黒）原稿の場合

1 原稿を原稿台にセットします（⇒ 13 ページ）。

2 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 15 ページ）。

3 ［原稿の取り込みとテキストに変換］をクリックします。

4 ［プレビュー］をクリックします。

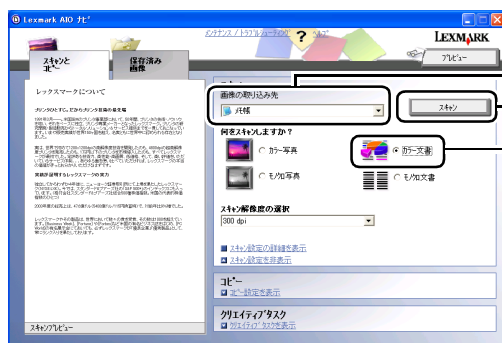
取り込まれた原稿がプレビュー枠に表示されます。

5 テキスト編集ソフトウェアを選択します。

6 ［送信］をクリックします。

画像データがテキストに変換されて、選択したアプリケーションに表示されます。

■ カラー原稿の場合

1 原稿を原稿台にセットします（⇒ 13 ページ）。

2 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 29 ページ）。

3 ［プレビュー］をクリックします。

取り込まれた原稿がプレビュー枠に表示されます。

4 取り込み先に［メモ帳］や［ワードパッド］などの文書編集アプリケーションを選択します。

5 ［カラー文書］を選択します。

6 ［スキャン］をクリックします。

画像データがテキストに変換されて、選択したアプリケーションに表示されます。

変換されたデータはテキスト形式で保存することができます。

原稿に画像が含まれる場合の画像の表示について

原稿にグラフや写真などの画像が含まれている場合は、選択したテキスト編集ソフトウェアによって画像の表示は異なります。

変換後、文字だけが表示されるソフトウェアの例	変換後、画像も表示されるソフトウェアの例
［メモ帳］ ［ワードパッド］	［Microsoft ワード］

メモ： お使いのコンピュータに Microsoft ワードがインストールされている場合のみ、スキャン先にアプリケーション名が表示されます。

6 • 3 スキャン設定

以下の 3 つの場所からスキャンの設定を変更することができます。

- Lexmark AIO ナビのスキャンメニュー
- クリエイティブタスク（⇒ 34 ページ）

Lexmark AIO ナビのスキャンメニュー

以下の設定をすることができます。

■ クリエイティブタスク

Lexmark AIO ナビのスキャンメニューで［クリエイティブタスクを表示］（⇒ 33 ページ）をクリックしたあと、目的のメニューを選択し、画面の指示に従って設定を行います。いろいろなタスクを実行することができます。

画像を保存する

1［画像を保存する］をクリックします。

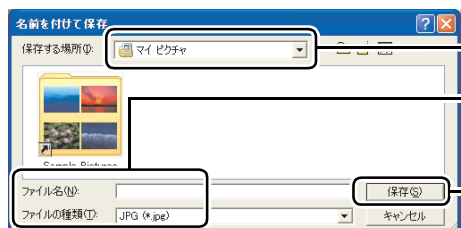
2［プレビュー］をクリックします。

取り込まれた原稿がプレビュー枠に表示されます。

3 スキャンする原稿の種類を選択します。

4 スキャン解像度を選択します。

5［保存］をクリックします。

［名前を付けて保存］画面が表示されます。

6 画像を保存したい場所を指定します。

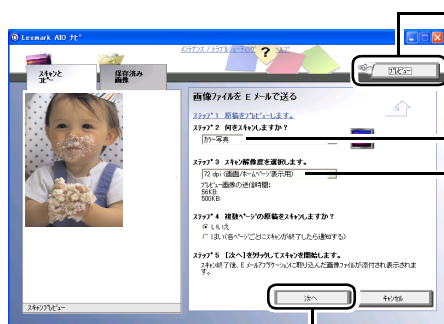
7 ファイル名とファイルの種類を指定します。

8［保存］をクリックします。

画像が保存されます。

写真をスキャンして E メールで送る

1 写真を原稿台にセットします（⇒ 13 ページ）。

2 ［画像ファイルを E メールで送る］をクリックします。

3 ［プレビュー］をクリックします。

取り込まれた写真がプレビュー枠に表示されます。

4 ［カラー写真］または［モノクロ写真］を選択します。

5 スキャン解像度を選択します。

> **メモ：** 高い解像度を選択するとファイルサイズが大きくなって送信に時間がかかります。

6 ［次へ］をクリックします。

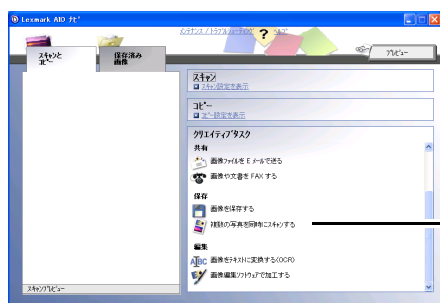
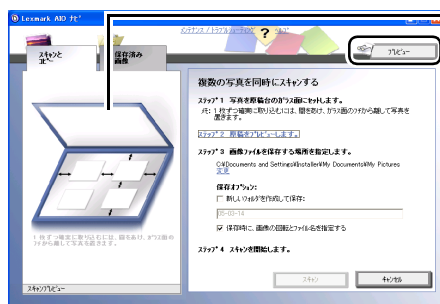
> **メモ：** お使いの E メールソフトウェアが未設定の場合は［インターネット接続ウィザード］などの設定画面が表示されることがあります。E メールの設定を終了してから、次の手順に進んでください。

7 添付する写真の名称を入力します。

8 ファイルの種類を指定します。

9 ［添付］をクリックします。

10 お使いの E メールソフトウェアの画面の指示に従って E メールを送信します。

複数の写真を同時にスキャンして保存する

1 ［複数の写真を同時にスキャンする］をクリックします。

2 画面のイラストを参考にして、取り込みたい写真を原稿台の上に並べます。

メモ： 写真とガラス面のふちは 2 mm 以上、写真と写真の間隔は 15 mm 以上空けてください。
写真は原稿台のガラス面のふちに平行に置き、傾けないようにしてください。

3 ［プレビュー］をクリックします。

原稿がプレビュー枠に表示されます。

各写真が点線で囲まれていることを確認します。正しく囲まれていない場合は写真の間隔をもう少し広くしてから、プレビューしなおします。

メモ： 白い背景の写真や、余白のある写真をスキャンする場合は、写真が正しく点線で囲まれない場合があります。

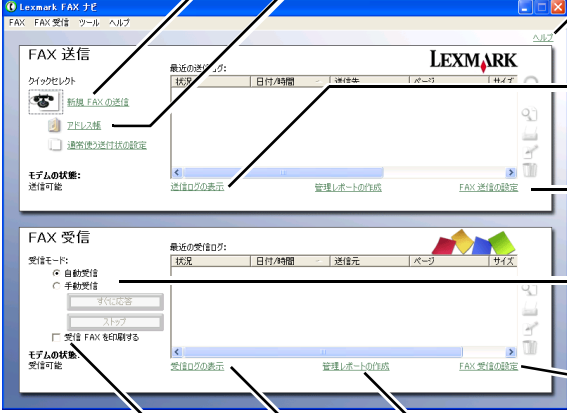
4 写真を保存する場所を確認します。変更する場合は［変更］をクリックし、フォルダを選択してから［OK］をクリックします。

5 ［スキャン］をクリックします。

6 ［保存時に画像の回転とファイル名を指定する］を選択している場合はファイル名と写真の向きを確認して［次へ］をクリックします。

メモ： 表示された写真を保存したくない場合は［スキップ］をクリックします。

すべての写真を保存し終わると、プレビュー枠にファイル名とサムネイルが表示されます。

7 FAX する

この章では付属のソフトウェア Lexmark FAX ナビの使いかたを説明します。お使いのコンピュータで FAX モデムがご使用できる場合は、Lexmark FAX ナビをご利用になれます。

Lexmark FAX ナビ

Lexmark FAX ナビを使うと Lexmark 2300 Series からスキャンした手書き原稿を FAX 送信したり、受信した FAX を印刷したりすることができます。

> **メモ：** インターネット経由で Lexmark FAX ナビを使用することはできません。また携帯電話や PHS からも使用できません。

Lexmark FAX ナビを開くと、以下の画面が表示されます。

新規 FAX の送信
新規 FAX を送信するための設定画面が開きます。

アドレス帳
アドレス帳を管理します。

[ヘルプ]
詳しい操作方法を説明している画面を開きます。

送信ログの表示
送信した FAX の一覧が表示されます。

FAX 送信の設定

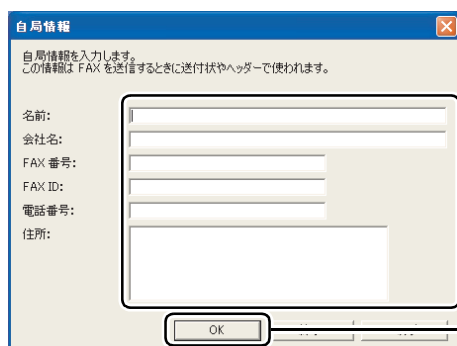
受信モード
自動受信 / 手動受信を切り替えます。

FAX 受信の設定

管理レポートの作成
通信ログを印刷します。

受信ログの表示
受信した FAX の一覧が表示されます。

受信 FAX を印刷する
受信した FAX を自動的に印刷します。

開きかた

1 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 15 ページ）。

2 ［FAX］をクリックし、［FAX を受信または設定 / 履歴を表示する］をクリックします。

> **メモ：** 自局情報が未設定の場合、Lexmark FAX ナビを開くと自局情報の設定画面が自動的に開きます（⇒ 38 ページ）。

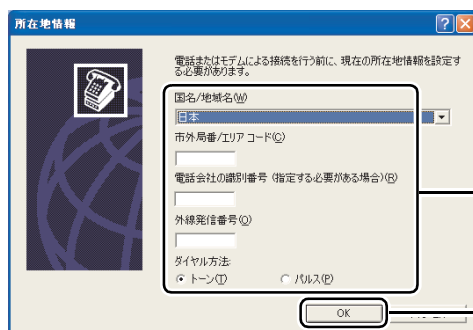
自局情報を設定する

Lexmark FAX ナビを利用するには自局情報の設定が必要です。この情報は FAX を送信する際に使用されます。自局情報が未設定の場合、Lexmark FAX ナビを開くと設定画面が自動的に開きます。

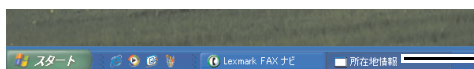
メモ： 一度設定した自局情報を変更したい場合は［FAX のプロパティ］から設定画面を開きます（⇒ 37 ページ）。

1 自局情報を入力します。

2［OK］をクリックします。

1 台の FAX モデムが接続されている場合、自動的に FAX モデムを検出して選択します。

メモ： 2 台以上の FAX モデムが検出された場合はモデムを選択するダイアログボックスが表示されます。ご使用になるモデムを選択してください。

所在地情報を設定する

FAX を送信するには［所在地情報］を設定します。［所在地情報］が未設定のまま、FAX を送信しようとすると自動的に［所在地情報］を設定する手順に移ります。

1 デスクトップのタスクバーから［所在地情報］をクリックします。

2 所在地情報を入力します。

3［OK］をクリックします。

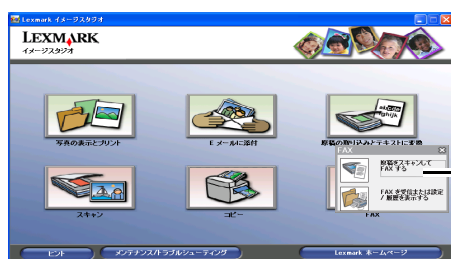
7•1 送信する

FAX を送信する前に、コンピュータに取り付けた FAX モデムが正常に応答することを確認してください。詳しくは FAX モデムに添付されている取扱説明書および Windows のヘルプを参照してください。

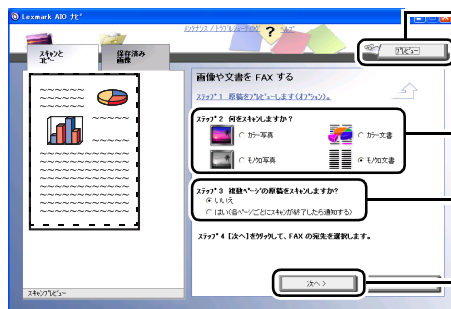
> **メモ：** Lexmark FAX ナビを使用するには、コンピュータと FAX モデムが必要です。インターネット経由で FAX を使用することはできません。また携帯電話や PHS からも使用できません。

手書きの原稿を送信する

手書きの原稿をスキャンして FAX で送信するには以下のように操作します。

ステップ 1　スキャンする

1 手書き原稿を原稿台にセットします（⇒ 13 ページ）。

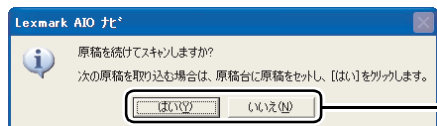
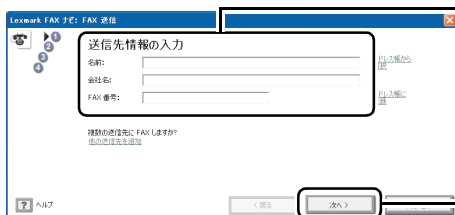
2 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 15 ページ）。

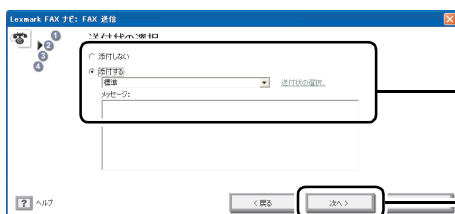
3［FAX］をクリックし、［原稿をスキャンして FAX する］をクリックします。

4［プレビュー］をクリックします。

取り込まれた原稿がプレビュー枠に表示されます。

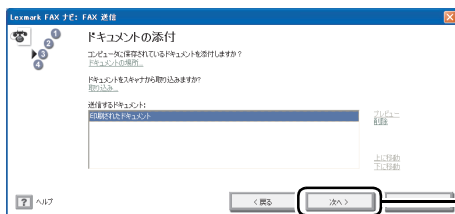
5 何をスキャンするかを選択します。

6 スキャンする原稿が 1 ページだけの場合は［いいえ］、複数ページの場合は［はい］をクリックします。

7［次へ］をクリックします。

複数ページのスキャンを選択した場合はスキャンの確認画面が表示されます。

8 すべての原稿のスキャンが完了したら［いいえ(N)］をクリックします。

Lexmark FAX ナビが開きます。

ステップ 2　送信する

FAX を送信します。自局情報の設定が表示される場合は、設定を完了してから送信します（⇒ 38 ページの「自局情報を設定する」）。

1 送信先情報を入力します。

2 ［次へ］をクリックします。

3 送付状を添付する場合は添付状の種類を選択し、メッセージを入力します。添付しない場合は［添付しない］を選択します。

4 ［次へ］をクリックします。

5 ［次へ］をクリックします。

6 送信時刻を設定します。

7 FAX カラーを設定します。

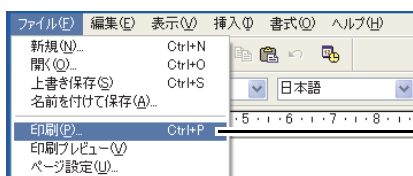
> **メモ：** カラーで FAX を送信する場合は、送信先の FAX 機もカラー FAX に対応している必要があります。

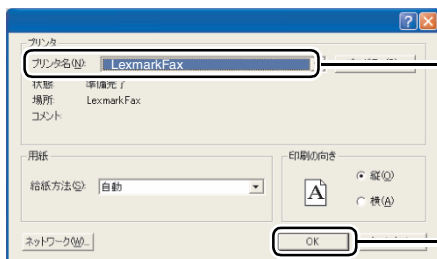
8 ［送信］をクリックします。

> **メモ：** 所在地情報の設定画面が表示される場合は、38 ページの「所在地情報を設定する」に従って設定します。

FAX が送信されます。

アプリケーションから直接送信する

アプリケーションで作成した文書を用紙に印刷せずに直接 FAX で送信することができます。

1 アプリケーションで文書を作成します。

2 ［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。

3 ［LexmarkFax］が選択されていることを確認します。

4 ［OK］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

Lexmark FAX ナビが開きます。

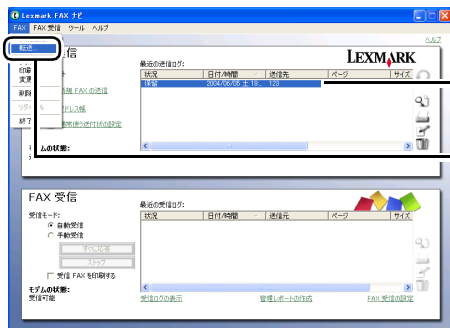
5 FAX を送信します（⇒ 40 ページ）。

メモ： 所在地情報の設定画面が表示される場合は、38 ページの「所在地情報を設定する」に従って設定します。

FAX を転送する

受信した FAX や送信済みの FAX を転送することができます。

1 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 15 ページ）。

2 ［FAX］をクリックし、［FAX を受信または設定 / 履歴を表示する］をクリックします。

3 転送したい FAX を送信ログまたは受信ログから選択します。

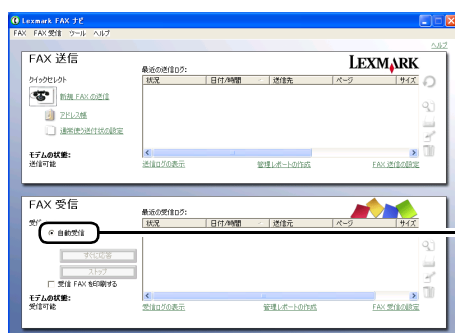
4 ［FAX］メニューから［転送］を選択します。

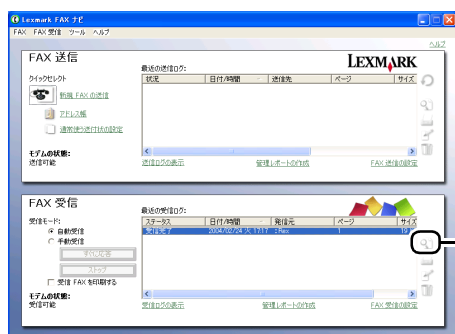
5 選択した FAX を送信します（⇒ 40 ページ）。

メモ： 所在地情報の設定画面が表示される場合は、38 ページの「所在地情報を設定する」に従って設定します。

7•2 受信する

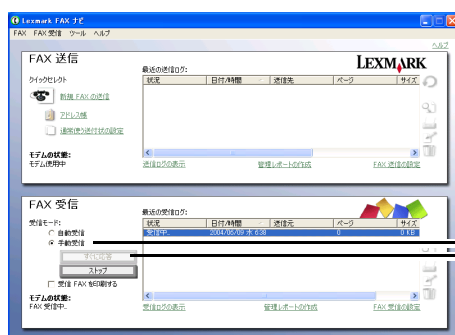
■ 自動で受信する

Lexmark FAX ナビを終了すると、FAX を受信することができません。FAX を受信する場合は Lexmark FAX ナビを起動したままにしてください。

1 Lexmark FAX ナビを開きます（⇒ 37 ページ）。

2 ［受信モード］で［自動受信］が選択されていることを確認します。

FAX が送られてくると自動的に FAX を受信します。受信ログに受信した FAX が表示されます。

3 受信した FAX を表示する場合は FAX を選択してから、表示アイコンをクリックします。

メモ： 受信した FAX を自動的に印刷する場合は［受信した FAX を印刷する］をクリックします（⇒ 37 ページ）。

■ 手動で受信する

1 Lexmark FAX ナビを開きます（⇒ 37 ページ）。

2 ［受信モード］が［手動受信］に設定されていることを確認します。

電話がかかってくると、FAX モデム、電話機、コンピュータのいずれかから呼び出し音が聞こえます。

3 ［すぐに応答］をクリックし、FAX を受信します。

メモ： ［すぐに応答］をクリックしない場合は FAX は受信されません。

受信された FAX が［最近の受信ログ］に表示されます。

8 メンテナンス

この章では Lexmark 2300 Series のメンテナンスについて説明します。本機に付属のソフトウェア Lexmark ソリューションナビを使うとメンテナンスのいろいろな方法が知ることができます。

Lexmark ソリューションナビ

Lexmark ソリューションナビを開くと、以下の画面が表示されます。

[メイン]
Lexmark ロゴをクリックすると、この画面に戻ります。

[操作の方法]
印刷、スキャン、コピーの方法を表示します。

[トラブルシューティングのご案内]
トラブルを解決するためのヘルプを表示します。

現在の状態
本機の状態を表示します。

インクレベル
カートリッジのインク残量を表示します。

[ヘルプ] ボタン
詳しい操作方法を説明している画面を開きます。

[メンテナンス]
カートリッジのメンテナンスを行うことができます。

[サポート]
Lexmark に問い合わせる方法を表示します。

[アドバンス]
ソフトウェアオプションの変更やしたり、プリンタの共有の方法を表示します。

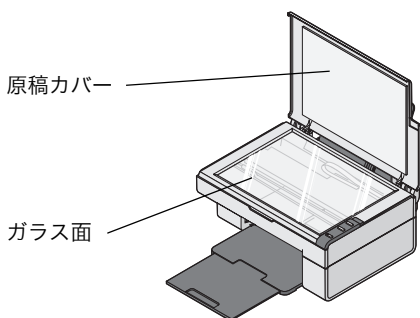
開きかた

1 Lexmark イメージスタジオを開きます（⇒ 15 ページ）。

2 ［メンテナンス / トラブルシューティング］をクリックします。

Lexmark ソリューションナビが開きます。

8•1 原稿台の清掃

原稿台のガラス面や原稿カバーが汚れていると、コピーやスキャンをしたときに汚れとなって写ります。ガラス面と原稿カバーは定期的に拭いてください。以下の手順で原稿台の汚れをふき取ります。

1 原稿カバーを開きます。

2 原稿台にある原稿をすべて取り除きます。

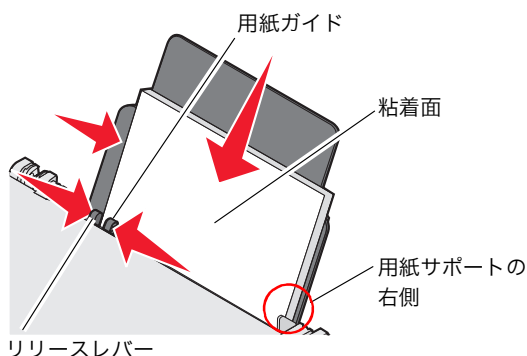
3 OA 用のクリーニングクロスまたはぬるま湯で湿らせた清潔な布で、ガラス面を隅から隅までふきます。

4 布のきれいな箇所で原稿カバーを隅から隅までふきます。

5 原稿カバーとガラス面が乾いてから、原稿カバーを閉じます。

> ⚠注意：ガラス面に直接洗剤などをかけないようにしてください。

8•2 ローラーの清掃

インクジェット用以外の官製ハガキを使用すると、ローラーが汚れて用紙がすべりやすくなります。用紙がすべるようであれば、以下の手順に従ってローラーを清掃します。

1 市販のクリーニングシートを準備します。

2 クリーニングシートの保護紙をはがします。

3 電源ボタン ⏻ を押して電源をオンにします。

4 クリーニングシートの粘着面を手前に向けて、用紙サポートの右側にそろえてセットします。

> メモ：粘着面は必ず手前に向けてセットします。逆向きにセットした場合、トラブルの原因になります。

5 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、クリーニングシートの幅にあわせます。

6 操作パネルの電源ボタン ⏻ をクリーニングシートが送り込まれるまで押します。シートが送り込まれたら離します。

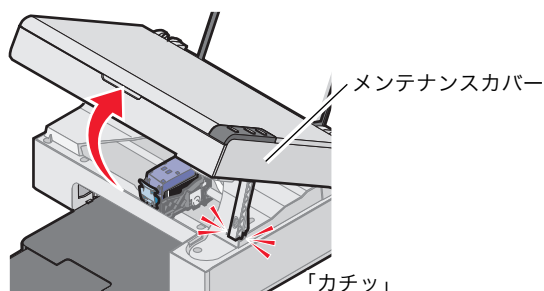
7 もう一度電源ボタン ⏻ をクリーニングシートが排紙されるまで押します。

8 排紙されたクリーニングシートの上下を逆にし、手順（4）から（7）までを繰り返します。

> メモ：クリーニングシートの上下を逆にして清掃を繰り返すと、シートの粘着面全体を使うことができます。

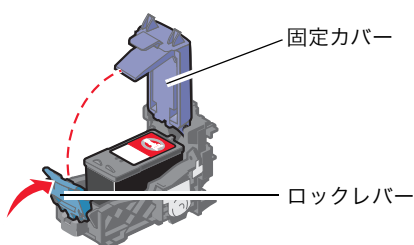
8•3 カートリッジのメンテナンス

■ プリントカートリッジの取り付けまたは交換

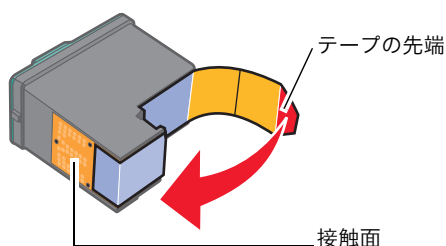
ステップ 1　カートリッジを取り外す

1 電源ボタン ⏻ が点灯していることを確認します。

2 本機が印刷中でないことを確認して、メンテナンスカバーを開きます。

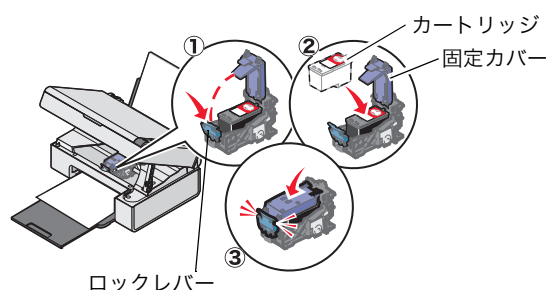
> ⚠注意:「カチッ」と音がしてロックされるまで、メンテナンスカバーを持ち上げます。

メンテナンスカバーを開くとカートリッジホルダーが自動的に中央の取り付け位置に移動します。

3 手前のロックレバーを手前に倒して、固定カバーを開きます。

4 取り付けられているカートリッジを取り外します。取り外したカートリッジは密閉容器に保管するか、または処分します（⇒ 50 ページ）。

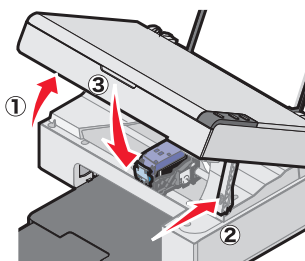
ステップ 2　カートリッジを取り付ける

1 テープの先端の赤い部分をつまんで、プリントヘッドを保護しているテープを取り除きます。

> ⚠注意: プリントヘッドの金属の接触面に手を触れたり、金属部分をはがしたりしないでください。

> **メモ：** テープをはがしていないと印刷できません。必ず取り除いてください。

2 プリントカートリッジをカートリッジホルダーに取り付けます。

(1) 手前のロックレバーを押し、カートリッジ固定カバーを開きます。

(2) カートリッジをホルダーに取り付けます。

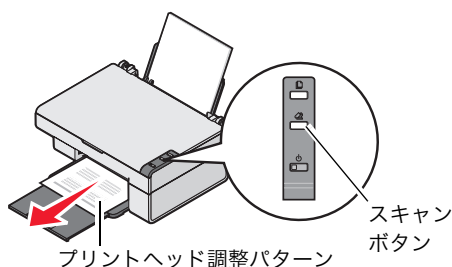
(3)「カチッ」と音がするまで固定カバーを押します。

3 メンテナンスカバーを閉じます。

(1) 片方の手でメンテナンスカバーを持ち上げます。

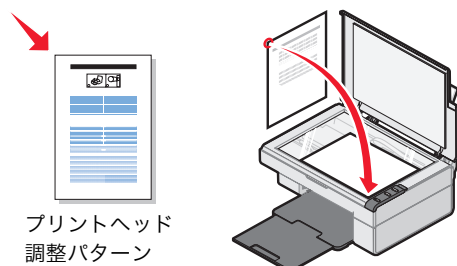
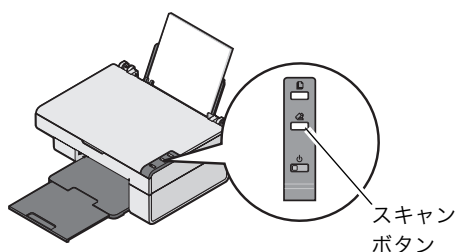
(2) もう片方の手で固定レバーを奥に押します。

(3) メンテナンスカバーをゆっくりとおろします。

ステップ 3　プリントヘッドの位置を調整する

メモ： 本機をコンピュータから使用している場合はコンピュータの画面に自動的にプリントヘッド調整の画面が開きます。47 ページの「コンピュータからプリントヘッドの位置を調整する」の手順 5 以降を参照してください。

1 A4 サイズの普通紙を用紙サポートにセットします（⇒ 12 ページ）。

2 操作パネルのスキャンボタン を約 5 秒押したあと、離します。

プリントヘッド調整パターンが印刷されます。

3 プリントヘッド調整パターンの印刷された面を下に向け、原稿台に置きます。その際、調整パターンの左上の隅をガラス面の右下の矢印にあわせます。

4 操作パネルのスキャンボタン を押します。

スキャナの読み取りヘッドが移動する音が聞こえます。動作音がしなくなればプリントヘッド調整は終了です。

5 プリントヘッド調整パターンを原稿台から取り出します。

■ 印刷品質の改善

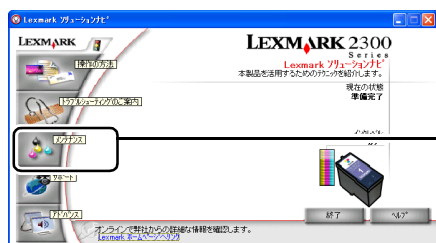
印刷品質に満足できない場合は、印刷する文書の内容に適した用紙の種類を使用していることを確認します。高品質で印刷したい場合は、以下の点も確認します。

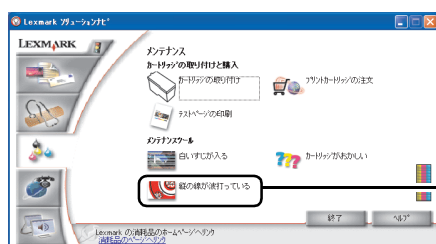
- 厚みのある用紙、上質の用紙、または表面がコーティングされているインクジェットプリンタ用の専用紙を使用している。
- 印刷品質で［写真］を設定している。

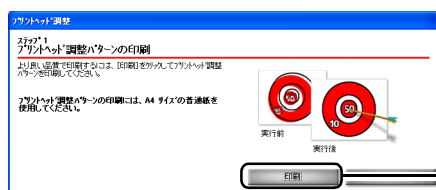
確認後も印刷品質に満足できない場合は、プリントカートリッジをメンテナンスすると印刷品質を改善することができます。以下のステップでメンテナンスを行います。

ステップ 1　コンピュータからプリントヘッドの位置を調整する

プリントヘッドの位置を調整すると、最適な品質で印刷やコピーを行うことができます。以下の手順に従って調整します。

メモ： コンピュータを使用しないでご使用の場合は 46 ページの「プリントヘッドの位置を調整する」を参照してください。

1 A4 サイズの普通紙を用紙サポートにセットします（⇒ 12 ページ）。

2 Lexmark ソリューションナビを開きます（⇒ 43 ページ）。

3 ［メンテナンス］をクリックします。

4 ［縦の線が波打っている］をクリックします。

5 ［印刷］をクリックします。

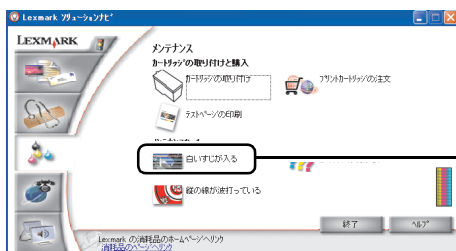
プリントヘッド調整パターンが印刷されます。

6 46 ページの「プリントヘッドの位置を調整する」の手順 3 以降に従って、プリントヘッドの位置を調整します。

ステップ 2　ノズルを清掃する

1 A4 サイズの普通紙を用紙サポートにセットします（⇒ 12 ページ）。

2 Lexmark ソリューションナビを開きます（⇒ 43 ページ）。

3 ［メンテナンス］をクリックします。

4 ［白いすじが入る］をクリックします。

5 ［印刷］をクリックします。

ノズル清掃パターンが印刷されます。

6 文書をもう一度印刷してみます。

7 印刷品質が改善しない場合は、ノズル清掃をあと 2 回繰り返します。

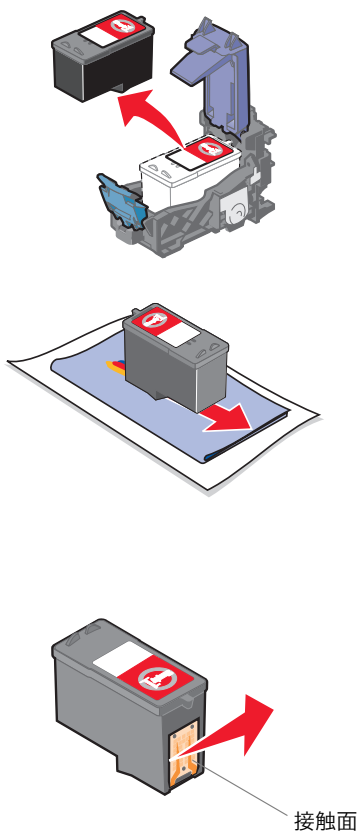
8 ノズルの清掃を 2 回繰り返したあとでも印刷結果が改善されない場合は、次のステップに進みます。

ステップ 3　カートリッジを取り付けなおす

1 プリントカートリッジの取り付けまたは交換（⇒ 45 ページ）に従ってプリントカートリッジを取り付けなおします。

2 文書をもう一度印刷します。印刷結果が改善されない場合は次のステップに進みます。

ステップ 4　ノズルと接触面のインクをふき取る

プリントカートリッジのノズルと接触面に付着したインクを湿ったきれいな布でふき取ります。

1 本機からプリントカートリッジを取り外します（⇒ 45 ページ）。

2 清潔な布をぬるま湯で湿らせます。

3 テーブルなどの平らな場所に紙を 2 枚ほど敷き、その上に布を置きます。

4 プリントカートリッジのノズルを布に 3 秒間ほど押しあてます。

5 図に示す向きにゆっくりとプリントカートリッジを動かし、ノズルをふきます。

6 布の汚れていないところを使用してもう一度、手順 4 と手順 5 を繰り返します。

7 清潔な布をぬるま湯で湿らせて、接触面に 3 秒間ほど押しあてたあと、図に示す向きにそっとふきます。

8 布の汚れていないところを使用してもう一度、手順 7 を繰り返します。

9 ふいた部分が乾燥するのを待ちます。

10 プリントカートリッジを本機に取り付けます（⇒ 45 ページ）。

11 ノズルを清掃します（⇒ 48 ページ）。

12 文書をもう一度印刷します。

13 印刷品質が改善されない場合は、新しいプリントカートリッジに交換してください（⇒ 50 ページ）。

8•4 プリントカートリッジ取り扱い上の注意

■ 最高の性能を引き出すために

- プリントカートリッジは取り付け準備ができるまでパッケージから取り出さないでください。
- プリントカートリッジは交換や清掃する場合を除き、本機から取り外さないでください。取り外して保管する際には、密閉した容器に保管してください。プリントカートリッジを本機から取り外して長時間放置すると、本機に取り付けたときに正しく印刷されなくなります。
- 本機を長期間ご使用にならない場合、プリントカートリッジのインクが乾燥し、ノズルが目づまりする恐れがあります。インクの乾燥を防ぐためには、1 か月に 1 度程度、本機をご使用になることをお勧めします。

> **メモ：** 長時間放置したためにプリントカートリッジのノズルがつまった場合は、48 ページの「ノズルを清掃する」の手順に従ってノズルを清掃してください。

インクを補充したプリントカートリッジを使用したために発生した本機の不具合および損傷の修理には、本機に関する保証が適用されません。

Lexmark ブランドのプリントカートリッジを使用してください。Lexmark ブランド以外のプリントカートリッジを使用して発生したトラブル、故障については、責任を負いかねますのでご了承ください。

■ プリントカートリッジの購入方法

プリントカートリッジは本機の購入店、家電量販店等にてお買い求めください。またレックスマーク カスタマーコールセンター（⇒ 79 ページ）およびホームページ（www.lexmark.co.jp）で注文することもできます。Lexmark 2300 Series 用カートリッジの商品コードは「1」です。

■ プリントカートリッジのリサイクルプログラム

Lexmark では、資源の再利用のため使用済みのプリントカートリッジを回収しております。使い終わったプリントカートリッジは、家電量販店などの店頭に設置したカートリッジ回収箱までお持ちください。店頭用カートリッジ回収箱は、首都圏の家電量販店をはじめとして順次、設置を進めております。

お近くの家電量販店などに回収箱がまだ設置されていない場合は、カートリッジをビニール袋などに入れ、地域の条例に従い処分してください。

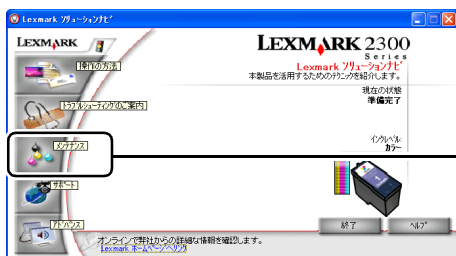
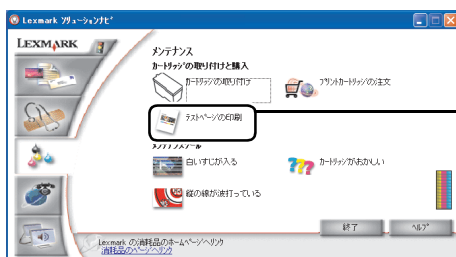
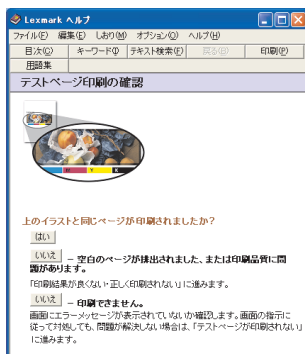
> **メモ：** インターネットに接続している場合は、Lexmark ソリューションナビで［サポート］ボタンをクリックし、開いたウィンドウで［消耗品の注文］をクリックすると、Lexmark のホームページでプリントカートリッジを注文することができます（⇒ 43 ページ）。

9 知っておきたい使いかた

9•1 テストページを印刷する

プリンタが正常に動作しているかどうかを Lexmark ソリューションナビからテストページを印刷して確認することができます。

1 A4 サイズの普通紙を用紙サポートにセットします（⇒ 12 ページ）。

2 Lexmark ソリューションナビを開きます（⇒ 43 ページ）。

3 ［メンテナンス］をクリックします。

4 ［テストページの印刷］をクリックします。

5 テストページが印刷されない場合は、表示されるヘルプ画面の指示に従って、トラブルを解決します。

9 • 2 Lexmark かんたんフォトプリントを使う

Lexmark かんたんフォトプリントを使うと、選択した写真を希望する写真サイズと枚数で簡単に印刷することができます。

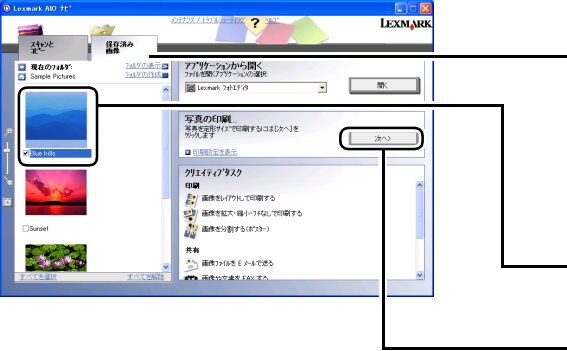
Lexmark かんたんフォトプリントを開くと、以下の画面が表示されます。

[印刷する写真]
Lexmark AIO ナビで選択された写真が縮小されて表示されます。

[写真のサイズ]
印刷される写真の大きさを選択します。

[印刷する用紙のサイズ]
写真が印刷される用紙のサイズを選択します。

[各写真の印刷枚数]
選択した各写真の印刷枚数を選択します。

[印刷]ボタン
現在の設定で印刷を開始します。

[プレビュー]ボタン
写真がどのように印刷されるかを表示します。

[編集]ボタン
選択した写真の編集をおこないます。

[基本設定]ボタン
印刷品質や印刷の順番などの設定をおこないます。

ヘルプボタン
詳しい操作方法を説明するヘルプを表示します。

開きかた

1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 17 ページ）。

2 [保存済み画像] タブをクリックします。

保存された写真が表示されます。

> **メモ：** 別のフォルダの写真を表示する場合は、[フォルダの変更] をクリックし、フォルダを選択します。

3 印刷する写真をクリックしてチェックマークを付けます。

4 [次へ] をクリックします。

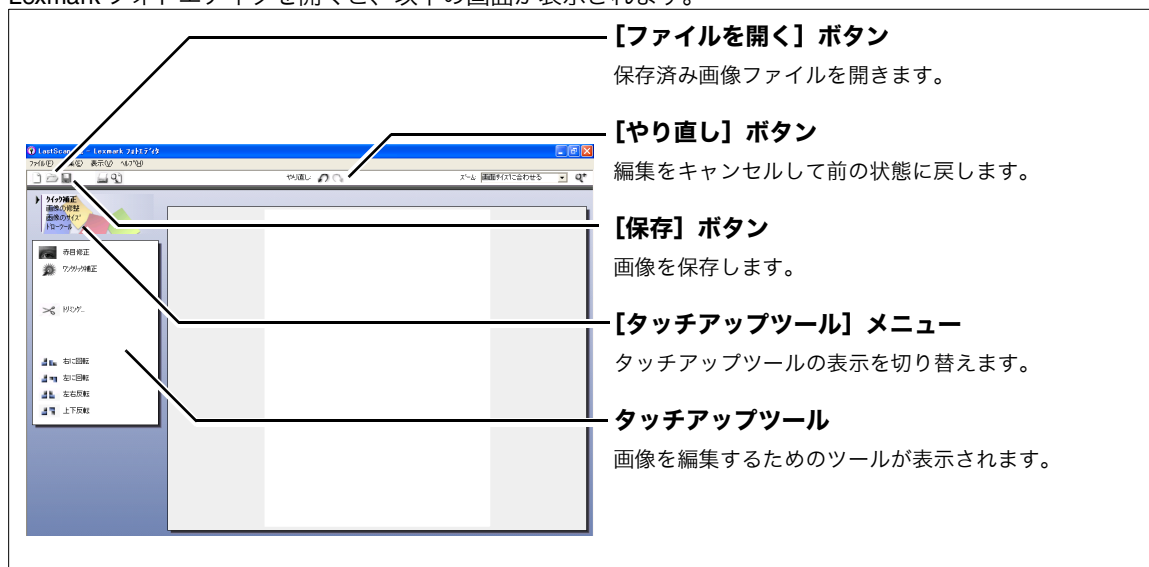
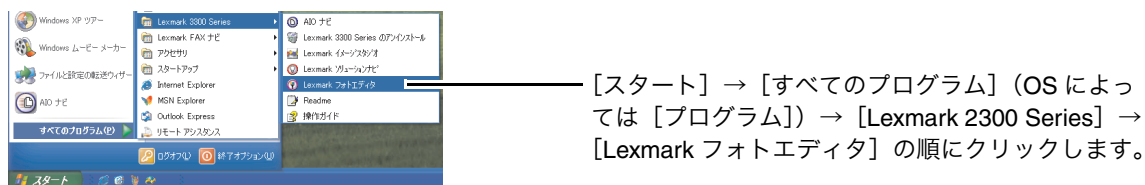
Lexmark かんたんフォトプリントが開きます。

9 • 3 Lexmark フォトエディタを使う

デジタルカメラで撮った写真やスキャンした画像などを簡単に編集することができます。また編集した画像をさまざまな種類の画像フォーマットで保存することもできます。

Lexmark フォトエディタを開くと、以下の画面が表示されます。

開きかた

［スタート］→［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark 2300 Series］→［Lexmark フォトエディタ］の順にクリックします。

9 • 4 Windows でプリンタを管理する

通常使うプリンタに設定する

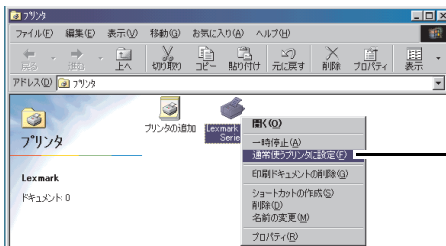
Windows XP

1 ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタと FAX］* を選択します。

* Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］をクリックします。

2 ［プリンタと FAX］フォルダの中の Lexmark 2300 Series のアイコンにチェックマークがついていることを確認します。

ついていない場合は Lexmark 2300 Series のアイコンを右クリックし、表示されるメニューで［通常使うプリンタに設定］をクリックします。

Windows 98/Me/2000

Windows 98 の例

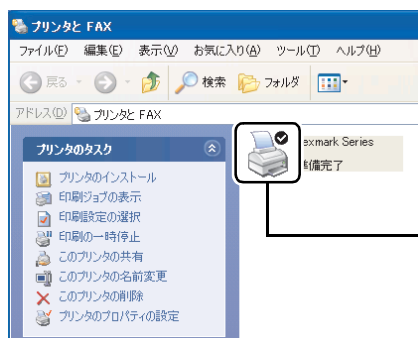
1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 ［プリンタ］フォルダの中の Lexmark 2300 Series のアイコンを右クリックします。

3 表示されるメニューで［通常使うプリンタに設定］にチェックマークがついていることを確認します。

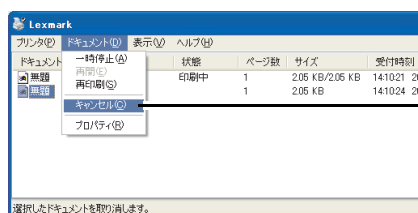
ついていない場合は、クリックしてチェックマークをつけます。

■ 待機中の印刷ジョブをキャンセルする

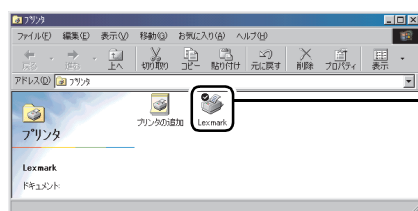
Windows XP

1 ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタと FAX］* を選択します。

* Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］をクリックします。

2 Lexmark 2300 Series のアイコンをダブルクリックします。

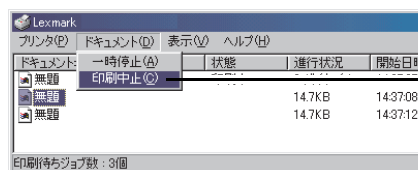
印刷キューを表示する画面が開きます。

3 キャンセルする印刷ジョブをクリックして選択し、［ドキュメント］メニューから［キャンセル］を選択します。

印刷ジョブをすべて削除する場合は［プリンタ］メニューから［すべてのドキュメントの取り消し］を選択します。

Windows 98/Me/2000

Windows 98 の例

1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 Lexmark 2300 Series のアイコンをダブルクリックします。

印刷キューを表示する画面が開きます。

Windows 98 の例

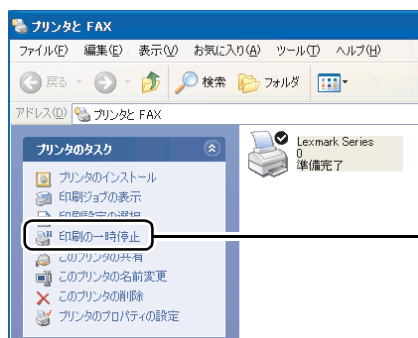
3 キャンセルする印刷ジョブをクリックしてハイライトし、［ドキュメント］メニューから［印刷中止］を選択します。

メモ： Windows 2000 の場合は［キャンセル］を選択します。

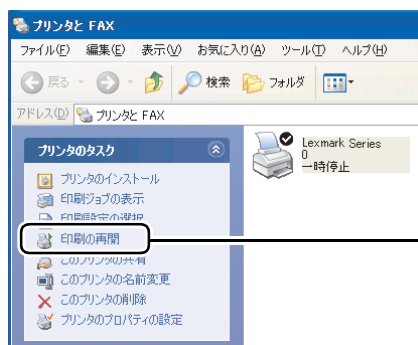
印刷ジョブをすべて削除する場合は［プリンタ］メニューから［印刷ドキュメントの削除］を選択します。

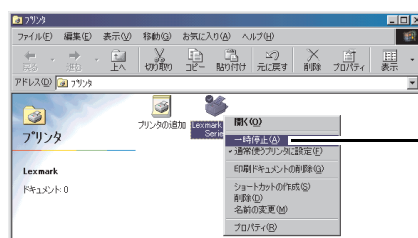
メモ： Windows 2000 の場合は［すべてのドキュメントの取り消し］を選択します。

■ 印刷を再開する

Windows XP

1 ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタと FAX］* を選択します。

* Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］をクリックします。

2 Lexmark 2300 Series のアイコンをクリックし、［プリンタのタスク］メニューに［印刷の一時停止］が表示されていることを確認します。

表示されていない場合は［印刷の再開］をクリックします。

Windows 98/Me/2000

Windows 98 の例

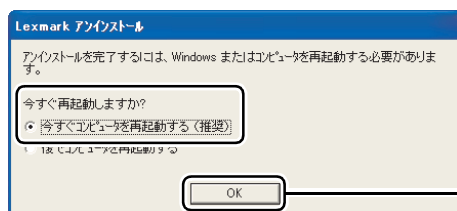
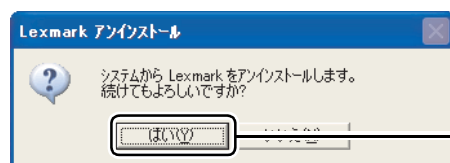
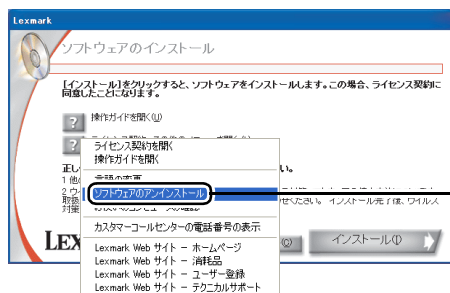
1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 ［プリンタ］フォルダで Lexmark 2300 Series のアイコンを右クリックします。

3 ［一時停止］にチェックマークがついていないことを確認します。ついている場合は、クリックしてチェックマークをはずします。

9•5 ソフトウェアをアンインストールする

Lexmark ソフトウェア

ソフトウェアをアンインストール（コンピュータから削除）するには以下の方法で行います。

1 印刷ジョブをすべてキャンセルし、数分間待ちます（⇒ 55 ページ）。

2 ソフトウェア CD を CD-ROM ドライブにセットします。

3 ［ライセンス契約、その他のメニューを開く］の ? をクリックします。

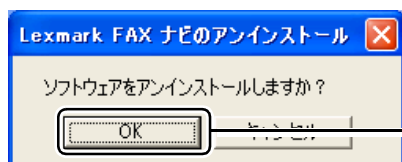
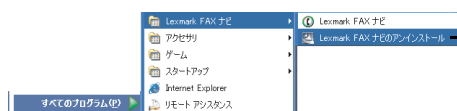
4 表示されるメニューで［ソフトウェアのアンインストール］をクリックします。

「アンインストールプログラム」が見つからないというメッセージが表示された場合は、アンインストールの必要はありません。

5 アンインストールを開始するダイアログボックスで［はい］をクリックします。

6 ［今すぐコンピュータを再起動する（推奨）］が選択されていることを確認して［OK］をクリックします。

Lexmark FAX ナビ

Lexmark FAX ナビをアンインストール（コンピュータから削除）するには以下の方法で行います。

1 FAX ジョブをすべてキャンセルし、数分間待ちます（⇒ 55 ページ）。

メモ： FAX ジョブを削除する場合は LexmarkFax のアイコンを選択します。

2 ［スタート］→［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark FAX ナビ］→［Lexmark FAX ナビのアンインストール］を選択します。

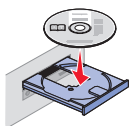
3 ［OK］をクリックします。

アンインストールが開始されます。［アンインストールの進行状況］が消えたら、アンインストールは終了です。

10 困ったときは

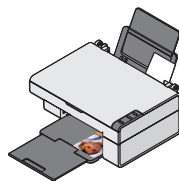
Lexmark 2300 Series を使用していて困ったときは、以下を参照してトラブルに対処してください。

インストールしようとしたら

- ソフトウェアをインストール中のトラブル（⇒ 59 ページ）

紙送りのトラブル

- 用紙が送り込まれない（⇒ 61 ページ）
- 紙づまりが発生した（⇒ 62 ページ）
- 余分に用紙が送り込まれる（⇒ 62 ページ）

コピーしようとしたら

- コピーできない（⇒ 63 ページ）
- コピー品質がよくない（コンピュータを使用しない場合）（⇒ 63 ページ）
- コピーに時間がかかる（コンピュータを使用しない場合）（⇒ 64 ページ）
- コピー品質がよくない（⇒ 65 ページ）
- コピーに時間がかかる（⇒ 65 ページ）

印刷しようとしたら

- 印刷できない（⇒ 69 ページ）
- 印刷に時間がかかる（⇒ 70 ページ）
- 印刷品質がよくない（⇒ 70 ページ）

スキャンしようとしたら

- スキャンできない（⇒ 74 ページ）
- スキャンに時間がかかる（⇒ 74 ページ）
- スキャン品質がよくない（⇒ 75 ページ）

FAX しようとしたら

- FAX を送信できない（⇒ 77 ページ）
- FAX を受信できない（⇒ 77 ページ）

- エラーメッセージがコンピュータの画面に表示された場合は 78 ページの「エラーメッセージが表示される」を参照してください。
- 電源ボタン ⏻ が点滅している場合は 79 ページの「電源ボタンが点滅している」を参照してください。

メモ： 以上の対策に従って対処してもトラブルが解決しない場合はレックスマーク カスタマーコールセンター（⇒ 79 ページ）にお問い合わせください。

10・1 インストールしようとしたら

■ ソフトウェアをインストール中のトラブル

症状	原因と対処方法	参照
新しいハードウェアの追加ウィザードが表示されない	● USB ケーブルが外れていませんか？ ≫ USB ケーブルを本機とコンピュータの両方にしっかりと差し込みます。 ● 本機がハブやスイッチボックスなど、その他の装置を経由してコンピュータに接続されていませんか？ ≫ 本機を USB ケーブルで直接コンピュータに接続します。	USB ケーブルの接続（⇒ 9 ページ）
ソフトウェアのインストール画面が表示されない	≫ 以下の手順でインストールの画面を開きます。 （1）コンピュータを再起動します。 （2）新しいハードウェアの追加ウィザード画面で［キャンセル］をクリックして終了します。 （3）すべてのアプリケーションを終了します。 （4）Lexmark 2300 Series ソフトウェア CD を CD-ROM ドライブからいったん取り出し、セットしなおします。 ≫ ソフトウェアのインストール画面がなお表示されない場合はさらに以下の操作を行います。 （1）［スタート］メニューで［マイ コンピュータ］をクリックします。OS によってはデスクトップの［マイ コンピュータ］アイコンをダブルクリックします。 （2）［マイ コンピュータ］画面で CD-ROM アイコンをダブルクリックします。 （3）CD-ROM ドライブの内容が表示された場合は［setup］アイコンをダブルクリックします。	
Windows NT または Windows 95 に対応していないというメッセージが表示される	● Windows NT または Windows 95 にインストールしようとしていませんか？ ≫ 本ソフトウェアは Windows XP、Windows 98、Windows Me、Windows 2000 のオペレーティングシステムに対応しています。	PC接続時に必要なシステム（⇒ 80 ページ）
［プリンタの接続］画面が表示されて、［続ける］をクリックできない	● USB ケーブルが外れていませんか？ ≫ USB ケーブルを本機とコンピュータの両方にしっかりと差し込みます。 ● 本機がハブやスイッチボックスなど、その他の装置を経由してコンピュータに接続されていませんか？ ≫ 本機を USB ケーブルで直接コンピュータに接続します。	USB ケーブルの接続（⇒ 9 ページ）

症状	原因と対処方法	参照
テストページが印刷できない	● 電源ボタン ⏻ が点灯していますか？ ≫ 電源コードを本機と、正常に機能している電源コンセントにしっかりと差し込みます。 ● USB ケーブルが外れていませんか？ ≫ USB ケーブルを本機とコンピュータの両方にしっかりと差し込みます。 ● 本機がハブやスイッチボックスなど、その他の装置を経由してコンピュータに接続されていませんか？ ≫ 本機を USB ケーブルで直接コンピュータに接続します。 ● プリントヘッド調整の途中ではありませんか？ ≫ プリントヘッド調整パターンを印刷されたら、必ず調整パターンをスキャンします。このスキャンが終了していないとテストページの印刷はできません。 上記の手順に従って対処しても印刷できない場合は、ソフトウェアをいったんコンピュータから削除（アンインストール）してから、インストールしなおします。	USB ケーブルの接続（⇒ 9 ページ） プリントヘッドの位置を調整する（⇒ 46 ページ） ソフトウェアをアンインストールする (⇒ 57 ページ) Lexmark ソフトウェアのインストール (⇒ 10 ページ)

10・2 紙送りのトラブル

■ 用紙が送り込まれない

症状	原因と対処方法	参照
用紙がまったく送り込まれない	● 用紙が厚すぎませんか？ ≫ 仕様のページに記載されている給紙可能な用紙の厚さよりも厚い用紙を給紙することはできません。 ● 用紙がそっていませんか？ ≫ 用紙の面をまっすぐにしてから用紙サポートにセットします。 ● インクジェット用以外の官製ハガキに印刷やコピーを行いましたか？ ≫ インクジェット用以外の官製ハガキを使用すると、ローラーが汚れて用紙がすべりやすくなります。用紙がすべるようであればローラーを清掃します。	給紙可能な厚さ（⇒ 80 ページ） ローラーの清掃（⇒ 44 ページ）
一度に何枚も用紙が送り込まれる	● 本機が平らな場所に設置されていますか？ ≫ 平らで安定した場所に本機を設置します。 ● インクジェットプリンタに対応した用紙を使用していますか？ ≫ 購入前に用紙のパッケージを確認し、インクジェットプリンタに対応した用紙を使用してください。 ● 用紙が互いにくっついていませんか？ ≫ 用紙をセットする前によくさばきます。 ● 用紙の先端が曲がったり折れたりしていませんか？ ≫ 曲がったり折れたりしていないまっすぐでしわのない用紙を用紙サポートにセットします。 ● 用紙の印刷面を手前に向けてセットしていますか？ ≫ 印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● 用紙サポートに容量を越える用紙をセットしていませんか？ ≫ 仕様のページに記載されている給紙可能な枚数以下の用紙をセットします。 ● 給紙口に無理に用紙を押し込んでいませんか？ ≫ 用紙は給紙口の中で自然に止まるところまで入れ、無理に押し込まないようにセットします。 ● 用紙ガイドが用紙の幅に合っており、用紙サポートに用紙がまっすぐにセットされていますか？ ≫ 用紙は用紙サポートの右端にそろえ、用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて用紙の幅に合わせます。	対応用紙種類と　給紙枚数（⇒ 80 ページ） 用紙をセットする(⇒12ページ)
用紙が斜めに送り込まれる	● ハガキなどの小さいサイズの用紙を 1 枚か 2 枚だけセットしていませんか？ ≫ 小さいサイズの用紙の場合は、用紙サポートに少なくとも 10 枚程度の用紙をセットします。	ハガキ・カード・封筒をセットする（⇒ 12 ページ）

症状	原因と対処方法	参照
封筒が送り込まれない	● 本機が対応している封筒のサイズを使用していますか？ ≫ 本機が対応しているサイズの封筒を使用してください。対応しているサイズは印刷設定（プリンタプロパティ）の［用紙設定］タブで調べられます。 ● 短い辺が下になるようにセットしていますか？ ≫ 封筒は短い辺が下になるようにセットします。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 22 ページ） ハガキ・カード・封筒をセットする（⇒ 12 ページ）

■ 紙づまりが発生した

症状	原因と対処方法	参照
紙づまりが発生した	● 本機内部に用紙がつまっていませんか？ ≫ 以下の操作を行います。 (1) 用紙をしっかりと持って、破らないようにていねいに給紙口から引き出します。 (2) 用紙が本機の内部にあって引き出せない場合は、操作パネルの電源ボタン ⏻ を押して電源をいったんオフにします。 (3) メンテナンスカバーを開き、つまっている用紙を取り除きます。 (4) 操作パネルの電源ボタン ⏻ を押して本機の電源をオンにします。 ● 容量を超える枚数の用紙を用紙サポートにセットしていませんか？ ≫ 仕様のページに記載されている給紙可能な枚数以下の用紙をセットします。	対応用紙種類と　給紙枚数（⇒ 80 ページ）
バナー紙を印刷すると用紙がつまる	● 印刷設定は正しいですか？ ≫ 印刷設定（プリンタプロパティ）の［用紙設定］タブで［バナー］を選択し、用紙サイズを［A4 バナー］または［US レター バナー］に設定する必要があります。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 22 ページ）

■ 余分に用紙が送り込まれる

症状	原因と対処方法	参照
印刷終了後に余分な用紙が取り込まれる	● 原稿のサイズが「自動」になっていませんか？ ≫ 原稿のサイズが正しく認識されていない可能性があります。用紙サポートにセットした原稿のサイズを選択します。 ● 用紙サポートにセットした用紙のサイズよりも、ソフトウェアで設定した用紙のサイズが大きくありませんか？ ≫ セットした用紙のサイズを選択します。	原稿のサイズ（⇒ 21 ページ） （コピー時） 給紙口にセットした用紙のサイズ（⇒ 21 ページ） （印刷時） ［用紙設定］タブ（⇒ 22 ページ）

10・3 コピーしようとしたら

■ コピーできない

症状	原因と対処方法	参照
操作パネルのコピーボタンを押しても何も起きない	● 電源コードが外れていませんか？ ≫ 電源コードを本機と、正常に機能している電源コンセントにしっかりと差し込みます。 ● 操作パネルの電源ボタン ⏻ が点灯していますか？ ≫ 電源ボタン ⏻ を押し、本機の電源をオンにします。 ● 電源ボタン ⏻ が点滅していませんか？ ≫ 用紙切れの場合は用紙をセットします。 ≫ 紙づまりの場合はつまっている用紙を取り除きます。 ≫ カートリッジが取り付けられていない、または本機に対応してないカートリッジを取り付けている場合は、正しいカートリッジを取り付けます。	用紙をセットする(⇒12ページ) 紙づまりが発生した（⇒ 62ページ） カートリッジを取り付ける(⇒ 45 ページ)
何もコピーされていない用紙が排出される	● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。	原稿をセットする(⇒13ページ)

■ コピー品質がよくない（コンピュータを使用しない場合）

症状	原因と対処方法	参照
思いがけない場所にコピーされる	● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。	原稿をセットする(⇒13ページ)
ページの一部分が空白になる	● 高品質でコピーしていませんか？ ≫ 高品質コピーはハガキサイズより大きな原稿に対応していません。短くコピーボタン を押し、標準品質でコピーします。	コピーボタン(⇒7ページ)
きれいにコピーできない	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● 原稿の表面がでこぼこしていませんか？ ≫ 表面が平らな原稿を使用します。原稿の表面に段差がある場合、段差のところにゆがみや色のにじみが生じることがあります。 ● 厚手の原稿をコピーしていませんか？ ≫ 折り目がある厚手の原稿をコピーする場合は、原稿カバーを閉じて上から軽く押さえながらコピーすると、結果が改善される場合があります。 ● 薄手の原稿をコピーしていませんか？ ≫ 原稿の用紙が薄いと、裏面の画像が透けてコピーされる場合があります。原稿の色によって裏面に黒い用紙または白い用紙を重ねてコピーすると、結果が改善される場合があります。	原稿台の清掃(⇒ 44 ページ)

症状	原因と対処方法	参照
インクがにじむ	● 用紙にしわがありませんか？ ≫ まっすぐでしわがない用紙を使用します。 ● インクが乾く前に表面にふれたり、こすったりしていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。 ● OHP フィルムにコピーしていますか？ ≫ インクジェットプリンタ専用の OHP フィルムを使用します。	ノズルを清掃する(⇒48ページ)
文字が抜ける **画像が欠ける**	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	原稿台の清掃(⇒ 44 ページ) ノズルを清掃する(⇒48ページ)
コピーに白いすじが入る	● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	ノズルを清掃する(⇒48ページ)
フチなしでコピーしたいのに余白付きでコピーされる	● 標準品質でコピーしていますか？ ≫ コンピュータを使用しないでフチなしコピーを行う場合は、高品質でコピーを行います。 ● Lexmark AIO ナビからフチなしでコピーを行います。	コピーボタン(⇒ 7 ページ)
フォトペーパーや OHP フィルムが互いにくっつく	● インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用していますか？ ≫ 購入前に用紙のパッケージを確認し、インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用します。 ● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 用紙のパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● インクが乾く前に重ねていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。	

■ コピーに時間がかかる（コンピュータを使用しない場合）

症状	原因と対処方法	参照
コピーに時間がかかる	● 高品質でコピーしていませんか？ ≫ コピーボタン を 5 秒以上押し続けると高品質でコピーするために時間がかかります。短くコピーボタン を押します。	コピーボタン(⇒ 7 ページ)

■ コピーに時間がかかる

症状	原因と対処方法	参照
コピーに時間がかかる	● コピー品質が高く設定されていませんか？ ≫ Lexmark AIO ナビで品質を［標準］または［高速］に設定します。 ● コピー設定の詳細で「モアレを除去する」を選択していませんか？ ≫「モアレを除去する」をオフにします。 ● コンピュータのメモリが少なすぎませんか？ ≫ コンピュータのメモリを増設します。	Lexmark AIO ナビ(⇒17ページ) PC接続時に必要なシステム(⇒ 80 ページ)

■ コピー品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
思いがけない場所にコピーされる	● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。 ≫ プレビュー画面で取り込まれた原稿を確認します。 ● Lexmark AIO ナビで［自動トリミング］をオンにしてコピーしていませんか？ ≫ Lexmark AIO ナビの［モード］で［カラー文書］または［モノクロ文書］を選択すると［自動トリミング］がオフになります。	原稿をセットする(⇒13ページ) モード（⇒ 21 ページ）
ページの一部分が空白になる	● 用紙サポートにセットしたサイズと、Lexmark AIO ナビで設定した印刷用紙のサイズが合っていますか？ ≫ セットした用紙のサイズを、Lexmark AIO ナビで選択します。 ● 原稿を縮小してコピーしていませんか？ ≫ 倍率を［用紙に合わせる］に設定するか、より高い倍率に設定します。 ● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。 ≫ プレビュー画面で取り込まれた原稿を確認します。 ●［原稿のサイズ］が［自動］になっていませんか？ ≫［自動］で正しくコピーできないときは Lexmark AIO ナビで原稿のサイズをリストから選択します。 ● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビを開き、プリントカートリッジのインクレベルを確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。	給紙口にセットした用紙のサイズ（⇒ 21 ページ） 拡大・縮小（⇒ 21 ページ） 原稿をセットする(⇒13ページ) 原稿のサイズ(⇒ 21 ページ) プリントカートリッジの取り付けまたは交換(⇒45ページ)

症状	原因と対処方法	参照
きれいにコピーできない	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● 原稿の表面がでこぼこしていませんか？ ≫ 表面が平らな原稿を使用します。原稿の表面に段差がある場合、段差のところにゆがみや色のにじみが生じることがあります。 ● 厚手の原稿をコピーしていませんか？ ≫ 折り目がある厚手の原稿をコピーする場合は、原稿カバーを閉じて上から軽く押さえながらコピーすると、結果が改善される場合があります。 ● 薄手の原稿をコピーしていませんか？ ≫ 原稿の用紙が薄いと、裏面の画像が透けてコピーされる場合があります。原稿の色によって裏面に黒い用紙または白い用紙を重ねてコピーすると、結果が改善される場合があります。	原稿台の清掃(⇒ 44 ページ)
コピーが濃すぎる、または薄すぎる	● 濃度が原稿に合っていますか？ ≫ 濃度を調整します。	濃度(⇒21ページ)
インクがにじむ	● 用紙にしわがありませんか？ ≫ まっすぐでしわがない用紙を使用します。 ● インクが乾く前に表面にふれたり、こすったりしていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。 ● 用紙サポートにセットした用紙のサイズが Lexmark AIO ナビで選択されていますか？ ≫ セットした用紙のサイズを Lexmark AIO ナビで選択します。 ● 品質が高く設定されていませんか？ ≫ 品質を［標準］または［高速］に設定します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。 ● OHP フィルムにコピーしていますか？ ≫ インクジェットプリンタ専用の OHP フィルムを使用します。以下の操作を行います。 （1）OHP フィルムの取扱説明書をよく読んで、印刷面を確認します。 （2）印刷面を手前にして用紙サポートにセットします。	給紙口にセットした用紙のサイズ（⇒ 21 ページ） 品質(⇒21ページ) ノズルを清掃する(⇒48ページ)
文字が抜ける **画像が欠ける**	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。 ● Lexmark AIO ナビで［自動トリミング］をオンにしてコピーしていませんか？ ≫ Lexmark AIO ナビの［モード］で［カラー文書］または［モノクロ文書］を選択すると［自動トリミング］がオフになります。 ≫ 本表の 68 ページの「自動トリミングが、うまく働かない」を参照して自動トリミングを調節します。	原稿台の清掃(⇒ 44 ページ) ノズルを清掃する(⇒48ページ) モード（⇒ 21 ページ）

症状	原因と対処方法	参照
コピーに白いすじが入る	● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● 用紙サポートにセットした用紙の種類が Lexmark AIO ナビで選択されていますか？ ≫ セットした用紙の種類を Lexmark AIO ナビで選択します。 ● 品質が低く設定されていませんか？ ≫ Lexmark AIO ナビで品質を現在の設定よりも高く設定します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	給紙口にセットした用紙のサイズ（⇒ 21 ページ） 品質（⇒21ページ） ノズルを清掃する（⇒48ページ）
フチなしでコピーしたいのに余白付きでコピーされる	● 用紙サポートにセットした用紙はフチなしコピーに対応していますか？ ≫ ご使用の用紙の種類およびサイズを確認します。 ● Lexmark AIO ナビの設定がフチなしコピー用になっていますか？ ≫ Lexmark AIO ナビまたはクリエイティブタスクを使ってフチなしコピーの設定を行います。	仕様（⇒80ページ）
原稿のふちが切れてコピーされる	● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。 ≫ プレビュー画面で取り込まれた原稿を確認します。 ● Lexmark AIO ナビで［自動トリミング］をオンにしてコピーしていませんか？ ≫ Lexmark AIO ナビの［モード］で［カラー文書］または［モノクロ文書］を選択すると［自動トリミング］がオフになります。 ● 用紙サポートにセットした用紙のサイズが Lexmark AIO ナビで選択されていますか？ ≫ セットした用紙のサイズを Lexmark AIO ナビで選択します。 ●「用紙に合わせる」設定が正しく行われていますか？ ≫ 以下の操作を行います。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［拡大・縮小］で［用紙に合わせる］を選択します。	コピーの始点について（⇒13ページ） モード（⇒ 21 ページ） 給紙口にセットした用紙のサイズ（⇒ 21 ページ） 拡大・縮小（⇒ 21 ページ）
モノクロコピーの品質がよくない	● モノクロコピーに適切な設定がされていますか？ ≫ コピーする文書によって異なる設定をします。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［コピー設定の詳細を表示］をクリックします。 （3）［スキャン］タブをクリックします。 （4）イラスト原稿をコピーする場合は［カラーモード］で［グレースケール］を選択します。 テキストをコピーする場合は［カラーモード］で［モノクロ］を選択します。 （5）［OK］をクリックします。	

症状	原因と対処方法	参照
自動トリミングが、うまく働かない	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● 白っぽい原稿をコピーしていませんか？ ≫ 白っぽい原稿の場合は、原稿カバーを開いてコピーしてみます。 ● 手動でトリミングを設定していますか？ ≫ 以下の操作を行います。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［プレビュー］をクリックします。 （3）プレビュー枠で点線（取り込み枠）をドラッグしてトリミング範囲を調節します。 ● 自動トリミングが調節されていますか？ ≫ 以下の操作を行います。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［コピー設定の詳細を表示］をクリックします。 （3）［スキャン］タブをクリックします。 （4）［自動トリミング］にチェックマークをつけ、スライドバーを移動してトリミングの程度を調節します。 （5）［OK］をクリックします。 （6）［プレビュー］をクリックして結果を確認します。	原稿台の清掃（⇒ 44 ページ）
新聞・雑誌などのコピーにモアレ（網目状の陰影）が現れる	● 新聞・雑誌などをコピーする場合に「モアレを除去する」がオンになっていますか？ ≫ 以下の操作を行います。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［コピー設定の詳細を表示］をクリックします。 （3）［パターン補正］タブで［モアレを除去する］にチェックマークをつけ、モアレ除去の設定を行います。 （4）［OK］をクリックします。 **メモ：** ［モアレを除去する］にチェックマークを付けると、コピーに時間がかかります。	
フォトペーパーや OHP フィルムが互いにくっつく	● インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用していますか？ ≫ 購入前に用紙のパッケージを確認し、インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用します。 ● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 用紙のパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● インクが乾く前に重ねていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。	
OHP フィルムの原稿をきれいにコピーできない	● OHP フィルムの原稿をコピーする場合は、フィルムの裏面に白い用紙を重ねてコピーすると、結果が改善される場合があります。	

10・4 印刷しようとしたら

■ 印刷できない

<table>
<tr><th>症状</th><th>原因と対処方法</th><th>参照</th></tr>
<tr><td>印刷しようとしない</td><td>● 電源ボタン ⏻ が点滅していませんか？
≫ 用紙切れの場合は用紙をセットします。
≫ 紙づまりの場合はつまっている用紙を取り除きます。
≫ カートリッジが取り付けられていない、または本機に対応してないカートリッジを取り付けている場合は、正しいカートリッジを取り付けます。
● 不要な複数のファイルが開かれていませんか？
≫ 使用中でないアプリケーションを閉じてから、コンピュータを再起動します。
● 印刷を一時停止していませんか？
≫ 印刷を再開します。
● 違うプリンタが選択されていませんか？
≫ Lexmark 2300 Series を［通常使うプリンタに設定］に設定します。
● アプリケーションの設定に問題がありませんか？
≫ アプリケーションの取扱説明書で印刷方法を調べます。
上記の手順に従って対処しても印刷できない場合は、AIO ソフトウェアをいったんコンピュータから削除（⇒ 57 ページ）してから、インストールしなおします（⇒ 10 ページ）。</td><td>用紙をセットする(⇒12ページ)
紙づまりが発生した（⇒ 62 ページ）
カートリッジを取り付ける（⇒ 45 ページ）
印刷を再開する（⇒ 56 ページ）
通常使うプリンタに設定する（⇒ 54 ページ）</td></tr>
<tr><td>何も印刷されていない用紙が排出される</td><td>● プリントカートリッジのプリントヘッドにテープがついたままになっていませんか？
≫ プリントヘッドを保護しているテープを取り除きます。
● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？
≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。
● アプリケーションから白紙の文書や画像を印刷しようとしていませんか？
≫ 印刷したい文書や画像をもう一度確認します。
● カートリッジのインクが空になっていませんか？
≫ インクレベルをソリューションナビで確認します。カートリッジが空の場合はインクを交換します。</td><td>カートリッジを取り付ける（⇒ 45 ページ）
ノズルを清掃する(⇒48ページ)
インクレベル（⇒ 43 ページ）
カートリッジを取り付ける（⇒ 45 ページ）</td></tr>
</table>

印刷に時間がかかる

症状	原因と対処方法	参照
印刷に時間がかかる	● 不要な複数のファイルが開かれていませんか？ ≫ 使用中でないアプリケーションを閉じてから、コンピュータを再起動すると印刷時間を短縮できる場合があります。 ● 複雑なカラー文書や大きい写真を印刷していませんか？ ≫ 複雑なカラー文書や大きい写真は印刷に時間がかかることがあります。文書や写真を編集してファイルサイズを小さくすると印刷時間を短縮できる場合があります。 ● 印刷品質が高く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［自動］から［高速］または［標準］に設定します。 ● コンピュータのメモリが少なすぎませんか？ ≫ コンピュータのメモリを増設します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 22 ページ） PC接続時に必要なシステム（⇒ 80 ページ）

印刷品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
ページの一部分が空白になる	● 用紙サポートにセットした用紙のサイズと、印刷設定（プリンタプロパティ）で設定した印刷用紙のサイズが合っていますか？ ≫ セットした用紙のサイズを、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択します。 ● 印刷方向が正しく設定されていますか？ ≫ アプリケーションで文書の方向に合った印刷方向を選択します。 ≫ 印刷設定（プリンタプロパティ）を開き、文書の方向に合った印刷方向を選択します。 **メモ：** アプリケーションでの設定が印刷設定（プリンタプロパティ）での設定よりも優先される場合があります。 ● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビを開き、プリントカートリッジのインクレベルを確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 22 ページ） 印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 22 ページ） Lexmark ソリューションナビ(⇒43ページ)
色がかすれている	● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビを開き、プリントカートリッジのインクレベルを確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	Lexmark ソリューションナビ(⇒43ページ) ノズルを清掃する(⇒48ページ)

症状	原因と対処方法	参照
画面の色と異なる	● 用紙の種類が正しく設定されていますか？ ≫ 用紙サポートにセットした用紙の種類を選択します。 ● 印刷品質が低く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［自動］から［写真］または［標準］に設定します。 ● 異なるメーカーの用紙を使用してみましたか？ ≫ 用紙によってインクの吸着や発色状態が異なり、色が若干変化します。	[品質/部数]タブ（⇒22ページ） [品質/部数]タブ（⇒22ページ）
縦の線が波打っている	● 印刷品質が低く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［自動］から［写真］または［標準］に設定します。 ● プリントヘッドの位置が正しく調整されていますか？ ≫ プリントヘッド調整を行います。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 22ページ） コンピュータからプリントヘッドの位置を調整する(⇒47ページ) ノズルを清掃する(⇒48ページ)
印刷が濃すぎる **インクがにじむ**	● 用紙の種類が正しく設定されていますか？ ≫ 用紙サポートにセットした用紙の種類を選択します。 ● 用紙にしわがありませんか？ ≫ まっすぐでしわがない用紙を使用します。 ● インクが乾く前に表面にふれたり、こすったりしていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。 ● 用紙サポートにセットした用紙のサイズが、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択されていますか？ ≫ セットした用紙のサイズを、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択します。 ● 印刷品質が高く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［自動］から［高速］または［標準］に設定します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。 ● OHP フィルムにコピーしていますか？ ≫ インクジェットプリンタ専用の OHP フィルムを使用します。	[品質/部数]タブ（⇒22ページ） 印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 22ページ） 印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 22ページ） ノズルを清掃する(⇒48ページ)
文字が化ける **文字が抜ける**	● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	ノズルを清掃する(⇒48ページ)

症状	原因と対処方法	参照
文字の形や並びかたがくずれている	● 左余白に余分なスペースを入れていませんか？ ≫ 余分なスペースは削除します。 ● プリントヘッドの位置が正しく調整されていますか？ ≫ プリントヘッドの位置を調整をします。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	コンピュータからプリントヘッドの位置を調整する（⇒ 47 ページ） ノズルを清掃する(⇒48ページ)
ページが汚れる	● インクが乾く前に表面にふれたり、こすったりしていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	ノズルを清掃する(⇒48ページ)
文字やイラスト、写真に白いすじが入る	● 用紙の種類が正しく設定されていますか？ ≫ 用紙サポートにセットした用紙の種類を選択します。 ● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● 用紙サポートにセットした用紙のサイズが、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択されていますか？ ≫ セットした用紙のサイズを、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択します。 ● 印刷品質が低く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［自動］から［写真］または［標準］に設定します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。 ● アプリケーションで適切な塗りつぶしの設定が選択されていますか？ ≫ 塗りつぶしの設定を適切に変更して印刷してみます。	［品質 / 部数］タブ（⇒ 22 ページ） 印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 22 ページ） 印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 22 ページ） ノズルを清掃する(⇒48ページ)
ページに濃淡のしまが現れる **断続的に印刷される**	● 印刷品質が低く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［自動］から［写真］または［標準］に設定します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 22 ページ）
ページの上下左右の印刷品質がよくない	● フチなしで印刷しない場合は、文書の上下左右に十分なマージン（余白）を設定しましたか？ ≫ お使いのアプリケーションで必要なマージン（余白）を設定します。 **メモ：** フチなしで印刷する場合、用紙の種類および文書の内容によっては、用紙の最後の約 19 mm 部分の印刷品質が低下することがあります。	必要マージン（⇒ 80 ページ）

症状	原因と対処方法	参照
フチなしで印刷したいのに余白付きで印刷される	● 用紙サポートにセットした用紙はフチなし印刷に対応していますか？ ≫ ご使用の用紙の種類およびサイズを確認します。 ● フチなし対応の用紙サイズを選択していますか？ ≫ 印刷設定（プリンタプロパティ）でフチなし対応の用紙を選択します。 ≫ アプリケーション側で印刷マージンを 0.0 mm にします。詳しくはアプリケーションの取扱説明書をお読みください	仕様(⇒80ページ) [用紙設定] タブ（⇒ 22 ページ）
フォトペーパーや OHP フィルムが互いにくっつく	● インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用していますか？ ≫ 購入前に用紙のパッケージを確認し、インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用します。 ● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● インクが乾く前に重ねていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。	

10•5 スキャンしようとしたら

■ スキャンできない

症状	原因と対処方法	参照
アプリケーションが［画像の取り込み先］にない	●［画像の取り込み先］のリストにアプリケーションを追加しましたか？ ≫ アプリケーションが表示されない場合は、手動でアプリケーションをリストに追加する必要があります。 **メモ：** ［画像の取り込み先］で［ーファイル］を選択し、取り込んだ画像をファイルとして保存すると、あとでアプリケーションで開くことができます。	Lexmark AIO ナビ『ヘルプ』を参照
スキャンしようとしない	● USB ケーブルが外れていませんか？ ≫ USB ケーブルを本機とコンピュータの両方にしっかりと差し込みます。 ● 操作パネルからの通信が無効になっていませんか？ ≫ Lexmark AIO ナビを一度終了してから、開きなおします。 上記の手順に従って対処しても印刷できない場合は、AIO ソフトウェアをいったんコンピュータから削除（⇒ 57 ページ）してから、インストールしなおします（⇒ 10 ページ）。	USB ケーブルの接続（⇒ 9 ページ） 開きかた(⇒29 ページ)
スキャンしたが、プレビューまたはスキャン結果に何も表示されない	● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ スキャンする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。	原稿をセットする(⇒13ページ)

■ スキャンに時間がかかる

症状	原因と対処方法	参照
スキャン、またはスキャンした画像の処理に時間がかかる	● 不要な複数のファイルが開かれていませんか？ ≫ 使用中でないアプリケーションを閉じてから、コンピュータを再起動すると印刷時間を短縮できる場合があります。 ● スキャン解像度が高く設定されていませんか？ ≫ スキャン解像度を下げてみます。 （1）Lexmark AIO ナビのスキャンメニューで［スキャン設定の詳細を表示］をクリックします。 （2）［スキャン］タブで［スキャン解像度］を 300 dpi 以下にします。 （3）［OK］をクリックします。	開きかた(⇒29 ページ)
スキャン中、または画像の処理中にコンピュータがフリーズする	● 不要な複数のファイルが開かれていませんか？ ≫ 使用中でないアプリケーションを閉じてから、コンピュータを再起動します。 ● スキャン解像度が高く設定されていませんか？ ≫ スキャン解像度を下げます。 ● コンピュータのメモリやディスク容量が少なすぎませんか？ ≫ コンピュータのメモリやディスク容量を増やします。	スキャン解像度（⇒ 33 ページ） PC接続時に必要なシステム（⇒ 80 ページ）

■スキャン品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
きれいにスキャンできない	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● 原稿の表面がでこぼこしていませんか？ ≫ 表面が平らな原稿を使用します。原稿の表面に段差がある場合、段差のところにゆがみや色のにじみが生じることがあります。 ● 厚手の原稿をスキャンしていませんか？ ≫ 折り目がある厚手の原稿をスキャンする場合は、原稿カバーを閉じて上から軽く押さえながらスキャンすると、結果が改善される場合があります。 ● 薄手の原稿をスキャンしていませんか？ ≫ 原稿の用紙が薄いと、裏面の画像が透けてスキャンされる場合があります。原稿の色によって裏面に黒い用紙または白い用紙を重ねてスキャンすると、結果が改善される場合があります。 ● OHP フィルムをスキャンしていませんか？ ≫ OHP フィルムの原稿をスキャンする場合は、フィルムの裏面に白い用紙を重ねてスキャンすると、結果が改善される場合があります。	原稿台の清掃（⇒ 44 ページ）
文字が抜ける **画像が欠ける**	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● 自動トリミングをオンにしてスキャンしていませんか？ ≫ 自動トリミングをオフにします。 （1）Lexmark AIO ナビのスキャンメニューで［スキャン設定の詳細を表示］をクリックします。 （2）［スキャン］タブをクリックします。 （3）［スキャン範囲の選択］を選択し、リストからスキャン範囲を選択します。 （4）［OK］をクリックします。	原稿台の清掃（⇒ 44 ページ） 開きかた（⇒29 ページ）
自動トリミングが、うまく働かない	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● 白っぽい原稿をスキャンしていませんか？ ≫ 白っぽい原稿の場合は、原稿カバーを開いてスキャンしてみます。 ● 手動でトリミングを設定します。 （1）Lexmark AIO ナビの［プレビュー］をクリックします。 （2）必要な設定を行ってからプレビュー枠で点線をドラッグしてトリミング範囲を調節します。 ● 自動トリミングを調節します。 （1）Lexmark AIO ナビのスキャンメニューで［スキャン設定の詳細を表示］をクリックします。 （2）［スキャン］タブをクリックします。 （3）［自動トリミング］を選択し、スライドバーを移動してトリミングの程度を調節します。 （4）［OK］をクリックします。 （5）［プレビュー］をクリックして結果を確認します。	原稿台の清掃（⇒ 44 ページ） 開きかた（⇒29 ページ） 開きかた（⇒29 ページ）

症状	原因と対処方法	参照
新聞・雑誌などのスキャン画像にモアレ（網目状の陰影）が現れる	● 新聞・雑誌などをスキャンする場合に「モアレを除去する」がオンになっていますか？ ≫ 以下の操作を行います。 （1）Lexmark AIO ナビのスキャンメニューで［スキャン設定の詳細を表示］をクリックします。 （2）［パターン補正］タブで［モアレを除去する］にチェックマークをつけ、モアレ除去の設定を行います。 （3）［OK］をクリックします。 **メモ：** ［モアレを除去する］にチェックマークを付けると、スキャンに時間がかかります。	開きかた（⇒29ページ）

10・6 FAX しようとしたら

FAX を送信できない

症状	原因と対処方法	参照
FAX を送信できない	● FAX モデムは正しく接続されていますか？ ≫ FAX モデムに添付されている取扱説明書および Windows のヘルプを参照してください。 ● 自局情報は正しく設定されていますか？ ≫ 正しく設定してから再度送信します。 ● 送信先の FAX 番号が正しく入力されていますか？ ≫ FAX 番号を確認し、正しく入力します。 ≫ アドレス帳を利用した場合は、アドレス帳に正しい番号が登録されているか確認します。 ● FAX モデムが接続されている電話回線が使用中ではありませんか？ ≫ 電話回線が空くのを待ってからもう一度送信します。 ● Lexmark FAX ナビが正しくインストールされていますか？ ≫ ソフトウェアをいったんコンピュータから削除（アンインストール）してから、インストールしなおします。 ● 一般の電話回線を使用していますか？ ≫ Lexmark FAX ナビはインターネットや携帯電話、PHS 経由では使用できません。	自局情報を設定する（⇒ 38 ページ） ソフトウェアをアンインストールする (⇒ 57 ページ) Lexmark ソフトウェアのインストール (⇒ 10 ページ)

FAX を受信できない

症状	原因と対処方法	参照
FAX を受信できない	● FAX モデムは正しく接続されていますか？ ≫ FAX モデムに添付されている取扱説明書および Windows のヘルプを参照してください。 ● Lexmark FAX ナビが起動していますか？ ≫ Lexmark FAX ナビを起動します。 ●［受信モード］が［手動受信］になっていませんか？ ≫ 電話がかかってくると、FAX モデム、電話機、コンピュータのいずれかから呼び出し音が聞こえます。FAX を受信する場合は［すぐに応答］をクリックします。 ● 一般の電話回線を使用していますか？ ≫ Lexmark FAX ナビはインターネットや携帯電話、PHS 経由では使用できません。	Lexmark FAX ナビ(⇒37ページ) 手動で受信する（⇒ 42 ページ）

10 • 7 エラーメッセージが表示される

メッセージ	原因と対処方法	参照
通信に問題があります	● 破損していない USB ケーブルが本機とコンピュータの両方にしっかりと接続されていますか？ ≫ 破損していない USB ケーブルを使用します。 ≫ USB ケーブルを本機とコンピュータの両方にしっかりと差し込みます。 ● 本機がハブやスイッチボックスなどのその他の装置を経由してコンピュータに接続されていませんか？ ≫ 本機を USB ケーブルで直接コンピュータに接続します。 ● 電源コードが外れていませんか？ ≫ 電源コードを本機と、正常に機能している電源コンセントにしっかりと差し込みます。 ● 操作パネルの電源ボタン ⏻ が点灯していますか？ ≫ 電源ボタン ⏻ を押し、本機の電源をオンにします。	USB ケーブルの接続（⇒ 9 ページ）
プリンタは使用中です	● プリントヘッド調整の途中ではありませんか？ ≫ プリントヘッド調整パターンを印刷されたら、必ず調整パターンをスキャンします。このスキャンが終了していないと印刷やコピーなどの操作はできません。 ● 本機が印刷やコピーの途中ではありませんか？ ≫ 現在の印刷やコピーが終了して使用可能になってから、操作を再開します。	プリントヘッドの位置を調整する（⇒ 46 ページ）
カートリッジがありません	● カートリッジが取り付けられていますか？ ≫ カートリッジ番号 1 のカートリッジをカートリッジホルダーに取り付けます。	カートリッジを取り付ける (⇒ 45 ページ)
カートリッジは使用できません	● 本機に対応したカートリッジを使用していますか？ ≫ カートリッジ番号 1 のカートリッジをカートリッジホルダーに取り付けます。	カートリッジを取り付ける (⇒ 45 ページ)
用紙切れ	● 用紙が切れていませんか？、または用紙がまっすぐに送り込まれていますか？ ≫ 用紙が用紙サポートにセットされていることを確認して、電源ボタン ⏻ を押します。	用紙が送り込まれない(⇒61 ページ)
紙づまり	● 用紙が詰まっていませんか？ ≫「紙づまりが発生した」を参照してつまった紙を取り除きます。	紙づまりが発生した（⇒ 62 ページ）
取り込む画像ファイルのサイズが仮想メモリの容量を超えています。	● 高い解像度でスキャンやコピーを行おうとしていませんか？ ≫ 表示される画面の指示に従います。	

10•8 電源ボタンが点滅している

症状	原因と対処方法	参照
電源ボタンがゆっくり点滅している	● 正しいカートリッジが取り付けられていますか？ ≫ 使用できるカートリッジは Lexmark 製のカートリッジ（商品コード 1）だけです。それ以外のカートリッジは使用できません。 ● 用紙が正しくセットされていますか？ ≫ 用紙が用紙サポートにセットされていることを確認して、電源ボタン ⏻ を押します。	カートリッジを取り付ける（⇒ 45 ページ） 用紙が送り込まれない（⇒61 ページ）
電源ボタンが速く点滅している	● 用紙がつまっていませんか？ ≫「紙づまりが発生した」を参照してつまった紙を取り除きます。	紙づまりが発生した（⇒ 62 ページ）
電源ボタンは点滅しているが、一定の速さで点滅しない	≫ 本機のハードウェアに問題がある場合があります。レックスマークカスタマーコールセンターまでお問い合わせください。	カスタマーコールセンターのご案内（⇒ 79 ページ）

10•9 カスタマーコールセンターのご案内

本書や他の付属の取扱説明書およびヘルプに沿って対処しても、問題が解決しない場合はレックスマークカスタマーコールセンターまでお問い合わせください。

レックスマーク カスタマーコールセンター

年中無休

TEL: 03-6670-3091

FAX: 03-6670-3092

（電話受付 午前 **9** 時 **-** 午後 **7** 時：**FAX** は **24** 時間受付）

ご協力のお願い

- 電話でお問い合わせいただく場合

  お問い合わせの前に、別冊子『安全のためのご案内、サービス・サポートのご案内』の「お問い合わせ票」に記入してください。記入された情報をお問い合わせの際にお知らせいただけると、担当者が速やかにトラブルの原因をつきとめることができます。

- FAX でお問い合わせいただく場合

  『安全のためのご案内、サービス・サポートのご案内』の「お問い合わせ票」のコピーを取ってから記入し、FAX でお送りください。記入漏れがないように十分注意してください。

仕様

外形寸法	用紙サポートと排紙トレイを収納した状態	W375 mm × D286 mm × H153 mm		
	用紙サポートを開き、排紙トレイを引き出した状態	W375 mm × D460 mm × H276 mm		
本体重量	電源コード・カートリッジを除く	3.6Kg		
使用環境	電源オフ時	10 - 40 ℃		
	電源オン時	15 - 32 ℃		
	動作可能湿度	8 - 80 %RH（ハガキ使用の場合：40 - 80%RH）		
消費電力※1	印刷中※2	12 W		
	コピー中※3	11 W		
	スキャン中※4	6.6 W		
	待機中	5.0 W		
	電源オフ※5	4.8 W		
省エネ設計	国際エネルギースタープログラム準拠、グリーン購入法判断基準適合、オートパワーオン機能※6			
PC 接続時に必要なシステム※7 **2005 年 5 月現在**	OS	Windows XP	Windows Me/98	Windows 2000
	CPU	Pentium II 300 MHz 以上	Pentium II 233 MHz 以上	Pentium II 233 MHz 以上
	メモリ（RAM）	128 MB	128 MB	128 MB
	ハードディスクの空き容量	500 MB	500 MB	500 MB
	仮想メモリ	300 MB		286 MB
	ケーブル	USB		
対応用紙種類と給紙枚数	普通紙（100）、ハガキ（30）、ラベルシート（25）、封筒（10）、カード（25）、フォトペーパー / 光沢紙（25）、コート紙（100）、OHP フィルム（50）、アイロンプリント紙（10）			
給紙可能な厚さ	ハガキ（0.071 - 0.215 mm）、封筒（0.071 - 0.50 mm）、カード（0.071 - 0.50 mm）、OHP フィルム（0.100 - 0.110 mm） 記載のない用紙については 0.071 - 0.191 mm			
排紙トレイ容量	普通紙（25）、ハガキ（15）、ラベルシート（20）、封筒（10）、バナー紙（20）、カード（15）、フォトペーパー / 光沢紙（1）※8 、コート紙（25）、OHP フィルム（1）※ 9、アイロンプリント紙（10）			
必要マージン	フチなし印刷時	上下左右 0 mm※9		
	フチあり印刷時	上 1.7 mm 以上、下 12.7 mm 以上		
		左右 3.4 mm 以上（A4、B5、A5、A6、ハガキ使用時） 左 6.8 mm 以上、右 3.4mm 以上（L 判、2L 判使用時） 左右 6.8 mm 以上（上記サイズ以外）		
コンピュータから印刷 / コピー時のフチなし対応用紙サイズ	A4、A5、A6、B5、ハガキ、L 判、2L 判、US レター、US リーガル（印刷時のみ）、3.5 x 5 インチ、4 x 6 インチ（US Postcard）、5 x 7 インチ、100 x 150 mm、130 x 180 mm			

コンピュータを使用しない印刷 / コピー時のフチなし対応用紙サイズ	ハガキ , L 判、4 x 6 インチ（US Postcard）	
スキャナ	タイプ	フラットベッド CIS
	ドライバ	TWAIN 標準、WIA 対応（Windows XP のみ）
	最大スキャン範囲	216 x 297 mm
搭載 OCR	活字のみ対応・複数ページ不可	
コピー （コンピュータを使用した場合）	モード	カラー / モノクロ
	最大連続コピー枚数	99 枚
	拡大 / 縮小倍率	25 - 400%

※ 1　表の電力消費量は一定時間の平均値です。瞬間の電力消費量は上記の値を上回る場合があります。全エネルギー消費量は以下のように計算できます。上記の表では単位時間あたりの消費量を示しているため実際の消費量は表の数値に各モードで使用した時間をかけた値となります。全エネルギー消費量は、各モードで使用した量の合計になります。

※ 2　文書を印刷している状態

※ 3　原稿をコピーしている状態

※ 4　原稿をスキャンしている状態

※ 5　本機に接続された電源コードのプラグが電源コンセントに差し込まれているが、本機の電源がオフになっている状態。本機がオフになっていても少量の電力を消費します。電力消費量をゼロにするには電源コードのプラグを電源コンセントから抜く必要があります。

※ 6　Lexmark 2300 Series の電源がオフの場合でも、コンピュータからの印刷ジョブ転送時に自動的に電源をオンにすることができます。

※ 7　お使いのオペレーティングシステムへの対応についてご不明な点があれば、Lexmark のホームページ（www.lexmark.co.jp）の OS 対応表にてご確認ください。なお、プリインストール OS 以外での動作保証は致しかねます。

※ 8　フォトペーパー / 光沢紙、または OHP フィルムに印刷する場合は、用紙が排出されたらすぐに排紙トレイから取り出し、インクが十分に乾燥するまで印刷面に触れたり、用紙を重ねたりしないでください。

※ 9　フチなしで印刷する場合、用紙の種類および画像によっては、用紙の最後の約 19 mm 部分の印刷品質が低下することがあります。

索引

す

せ

そ

た

て

と

の

は

ひ

ふ

へ

ほ

ま

め

も

ゆ

よ

ら

り

ろ

わ